

A közigazgatási és igazságügyi miniszter 3/2013. (I. 18.) KIM utasítása a fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról

A fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény 4. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a Kormány által rendeletben kijelölt, szakigazgatási szerveket irányító miniszterek véleményének kikérésével – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatát a Mellékletben foglaltak szerint határozom meg.
- 2. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) Hatályát veszti
- a Megyei Kormányhivatalok Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2012. (VIII. 24.) KIM utasítás;
 - a Budapest Főváros Kormányhivatala Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2012. (X. 31.) KIM utasítás.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

Melléklet a 3/2013. (I. 18.) KIM utasításhoz

A fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzata

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. Közös alapadatok

- 1. §** (1) A fővárosi és megyei kormányhivatalok (a továbbiakban: Kormányhivatal) az Alaptörvény 17. cikk (3) bekezdése alapján a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szervei.
- (2) A Kormányhivatalok közös alapadatai a következők:
- vezetője: kormány megbízott;
 - alapítója: Magyarország Kormánya;
 - alapítás dátuma: 2011. január 1.;
 - a költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály megnevezése: a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény;
 - gazdálkodási besorolása: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv;
 - számlavezetője: Magyar Államkincstár.
- (3) A Kormányhivatalok államháztartási szakágazati besorolása: 841104 Területi általános igazgatási szervek tevékenysége.

- (4) A Kormányhivatalok alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása:
1. 660001 Kincstári szolgáltatások államháztartáson belüli szervezeteknek
 2. 660002 Egyéb pénzügyi tevékenység
 3. 691001 Jogi segítségnyújtás
 4. 711000 Építészmérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 5. 712102 Közúti közlekedési eszközök műszaki vizsgálata
 6. 712109 Egyéb, hatósági eljárás érdekében végzett műszaki vizsgálat, elemzés
 7. 749050 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 8. 811000 Építményüzemeltetés
 9. 841114 Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
 10. 841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
 11. 841116 Országos és helyi nemzeti önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
 12. 841117 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
 13. 841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
 14. 841124 Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység
 15. 841133 Adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés
 16. 841151 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
 17. 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
 18. 841173 Statisztikai tevékenység
 19. 841222 Oktatás területi igazgatása és szabályozása
 20. 841223 Kultúra területi igazgatása és szabályozása
 21. 841225 Környezetvédelem és természetvédelem területi igazgatása és szabályozása
 22. 841226 Vízügy területi igazgatása és szabályozása
 23. 841228 Szociális szolgáltatások területi igazgatása és szabályozása
 24. 841229 Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok területi igazgatása és szabályozása
 25. 841321 Ipar területi igazgatása és szabályozása
 26. 841323 Földügy területi igazgatása és szabályozása
 27. 841324 Energia és ásványi erőforrások területi igazgatása és szabályozása
 28. 841325 Építésügy területi igazgatása és szabályozása
 29. 841326 Közlekedés területi igazgatása és szabályozása
 30. 841329 Kis- és nagykereskedelem területi igazgatása és szabályozása
 31. 841332 Foglalkoztatás-, munkaügy területi igazgatása és szabályozása
 32. 841334 Munkavédelmi, munkaügyi ellenőrzés területi igazgatása és szabályozása
 33. 841335 Foglalkoztatást elősegítő támogatások
 34. 841336 Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatását elősegítő támogatások
 35. 841339 Munkanélküli ellátások finanszírozása
 36. 841902 Központi költségvetési befizetések
 37. 842206 Honvédelmi felkészítés (komplex védelem)
 38. 842350 Pártfogó felügyelői tevékenység
 39. 842370 Áldozatsegítés és kárenyhítés
 40. 842422 Igazgatásrendészet
 41. 855933 Foglalkozást elősegítő képzések
 42. 855935 Szakmai továbbképzések
 43. 855936 Kötelező felkészítő képzések
 44. 856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
 45. 869011 Hatósági eljárás érdekében vagy más, jogszabályban előírt okból kötelezően végzett egészségügyi szakértői tevékenység
 46. 869031 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
 47. 869041 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
 48. 869042 Ifjúság-egészségügyi gondozás
 49. 869043 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
 50. 869044 Nemfertőző megbetegedések megelőzése

51. 869045 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
52. 869046 Szenvedélybetegségek (kivéve: kábítószer) megelőzésének programjai, tevékenységei
53. 869047 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
54. 869049 Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás
55. 869051 Környezet-egészségügyi feladatok
56. 869052 Település-egészségügyi feladatok
57. 869054 Kémiai biztonság-egészségügyi feladatok
58. 869060 Élelmezés- és táplálkozás-egészségügyi felügyelet, ellenőrzés, tanácsadás
59. 882112 Időskorúak járadéka
60. 882115 Ápolási díj alanyi jogon
61. 882202 Közgyógyellátás
62. 889931 Családi pótlék
63. 889935 Otthonteremtési támogatás
64. 889936 Gyermektartásdíj megelőlegezése
65. 889957 Hadigondozotti pénzellátások
66. 889961 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak támogatása
67. 889967 Mozgáskorlátozottak gépjármű-szerzési és -átalakítási támogatása
68. 890121 Fizikai és információs akadálymentesítést segítő programok, támogatások
69. 890704 Egyéb fogyasztóvédelmi tájékoztatási tevékenység
70. 890705 Fogyasztóvédelmi érdekképviseleti tevékenység
71. 910302 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása.

2. A Kormányhivatal szervezeti felépítése

- 2. §**
- (1) A Kormányhivatal a kormány megbízott által közvetlenül vezetett szervezeti egységekből (a továbbiakban: törzshivatal), ágazati szakigazgatási szervekből (a továbbiakban: szakigazgatási szerv) és járási, illetve a fővárosban fővárosi kerületi hivatalokból (a továbbiakban együtt: járási hivatal) áll.
 - (2) A járási hivatal a járási hivatalvezető által közvetlenül vezetett járási törzshivatalból és járási szakigazgatási szervekből áll.
 - (3) A törzshivatalnak főosztály és önálló osztály jogállású szervezeti egységei lehetnek.
 - (4) A szakigazgatási szervnek főosztály és önálló osztály jogállású szervezeti egységei lehetnek.
 - (5) A járási törzshivatalnak önálló osztály jogállású szervezeti egységei lehetnek.
 - (6) A járási szakigazgatási szerveknek önálló osztály jogállású szervezeti egységei lehetnek.
 - (7) A főosztály jogállású szervezeti egységen belül – a (8) bekezdésben meghatározottak kivételével – legalább kettő osztály jogállású szervezeti egység működik.
 - (8) A törzshivatalban működhet olyan főosztály jogállású szervezeti egység, amely osztály jogállású szervezeti egységekre nem tagozódik.
 - (9) A (3)–(6) bekezdésekben említettekén túl önálló osztály jogállású szervezeti egységnek minősül
 - a) a kormány megbízotti kabinet;
 - b) a főigazgatói titkárság;
 - c) a védelmi bizottság titkársága;
 - d) az állami főépítési iroda;
 - e) a határállomás;
 - f) a mikrobiológiai laboratórium;
 - g) a szakigazgatási szerv kirendeltsége és
 - h) a járási szakigazgatási szerv kirendeltsége
 is.
 - (10) A munkavédelmi felügyelőségek, a munkaügyi felügyelőségek, valamint a decentrumok – a (11) bekezdésben meghatározott kivétellel – önálló osztály jogállású szervezeti egységként működnek.
 - (11) A munkavédelmi felügyelőség, a munkaügyi felügyelőség, valamint a decentrum főosztály jogállású szervezeti egységként működik, amennyiben jelen szervezeti és működési szabályzat annak szervezeti egységeiként osztály jogállású szervezeti egységeket határoz meg.

- (12) Az örökségvédelmi iroda főosztály jogállású szervezeti egységként működik.
- (13) A szervezeti egység ellátja a jelen szervezeti és működési szabályzatban és az ügyrendjében meghatározott feladatokat, valamint a szervezeti egység vezetőjének tevékenységét irányító vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő által meghatározott egyéb feladatokat.

- 3. §**
- (1) A Kormányhivatal alaptevékenységét szabályozó jogszabályok megjelölését az 1. függelék tartalmazza.
 - (2) A Kormányhivatal vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkaköreinek felsorolását a 2. függelék tartalmazza.

II. Fejezet

A Kormányhivatal vezetése

3. A Kormányhivatal vezetője és vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselői

- 4. §**
- (1) A Kormányhivatal vezetője a kormány megbízott.
 - (2) A Kormányhivatal vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselői:
 - a) a főigazgató;
 - b) az igazgató;
 - c) a gazdasági vezető;
 - d) a szakigazgatási szerv vezetője;
 - e) a szakigazgatási szerv vezető-helyettese;
 - f) a járási hivatalvezető;
 - g) a járási hivatalvezető-helyettes;
 - h) a járási szakigazgatási szerv vezetője;
 - i) a főosztályvezető;
 - j) a főosztályvezető-helyettes;
 - k) az osztályvezető;
 - l) az egyéb főosztály, önálló osztály, vagy osztály jogállású szervezeti egység vezetője.
 - (3) E § kivételével a vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő alatt a Kormányhivatal vezetőjét is érteni kell.

4. Munkáltatói jogkör gyakorlása

- 5. §**
- A munkáltatói jogokat, ha jogszabály eltérően nem rendelkezik
- a) a törzshivatal közszolgálati tisztviselői, munkavállalói és a szakigazgatási szervek vezetője felett a kormány megbízott;
 - b) a járási hivatalvezető felett – a kinevezés, a felmentés, a fegyelmi eljárás megindítása, valamint a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével – a kormány megbízott;
 - c) a szakigazgatási szerv közszolgálati tisztviselői és munkavállalói felett a szakigazgatási szerv vezetője;
 - d) a járási hivatal és a járási szakigazgatási szerv közszolgálati tisztviselői és munkavállalói felett a járási hivatalvezető gyakorolja a jogszabályokban meghatározott módon.

5. A helyettesítés rendje

- 6. §**
- (1) Távollét vagy akadályoztatás esetén
 - a) a kormány megbízottat a főigazgató;
 - b) a főigazgatót az igazgató;
 - c) az igazgatót a törzshivatalnak a kormány megbízott által kijelölt vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselője;
 - d) a szakigazgatási szerv vezetőjét a kinevezett helyettese, ennek hiányában a szakigazgatási szerv vezetője által kijelölt, elsősorban vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő;
 - e) a járási hivatalvezetőt a járási hivatalvezető-helyettes, ennek hiányában a járási hivatalvezető által kijelölt, elsősorban vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő;

- f) a járási hivatalvezető-helyettest a járási hivatalvezető által kijelölt, elsősorban vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő;
 - g) a járási szakigazgatási szerv vezetőjét a járási szakigazgatási szerv vezetője által kijelölt, elsősorban vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő;
 - h) a főosztályvezetőt a főosztályvezető-helyettes, ennek hiányában a főosztályvezető által kijelölt osztályvezető helyettesíti.
- (2) A helyettesítés rendjének további szabályait a szervezeti egységek ügyrendjei határozzák meg.

6. A kormány megbízott

7. § A kormány megbízott a Kormányhivatal vezetőjeként

- a) vezeti a Kormányhivatalt, gyakorolja annak jogszabályokban meghatározott feladat- és hatásköreit, és ellátja annak közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott feladatait;
- b) ellátja a jogszabályokban meghatározott feladat- és hatásköreit;
- c) ellátja a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök által a költségvetési szerv vezetőjének hatáskörébe utalt feladatokat;
- d) biztosítja a Kormányhivatal szervezeti egységei feladatellátásának feltételeit;
- e) gondoskodik a jogszabályban előírt belső szabályzatok elkészítéséről;
- f) gondoskodik a belső kontrollrendszer létrehozásáról, működtetéséről és fejlesztéséről, valamint a belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről;
- g) koordinálja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben és a minősített adat védelméről szóló törvényben meghatározott feladatok ellátását, kezdeményezi a törzshivatal feladat- és hatáskörébe tartozó adat minősítését és a minősítés felülvizsgálatát, kijelöli az adatvédelmi felelőst;
- h) ellátja a Kormányhivatalra vonatkozó normatív utasításban – különösen jelen szervezeti és működési szabályzatban –, valamint a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat.

7. A főigazgató

8. § A főigazgató

- a) ellátja a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló törvényben, a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló kormányrendeletben, és egyéb jogszabályokban meghatározott feladatait;
- b) ellátja a Kormányhivatalra vonatkozó normatív utasításban – különösen jelen szervezeti és működési szabályzatban –, valamint a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat.

8. Az igazgató

9. § Az igazgató

- a) segíti a főigazgató munkáját;
- b) közreműködik a Kormányhivatal munkájának összehangolásában;
- c) ellátja a Kormányhivatalra vonatkozó normatív utasításban – különösen jelen szervezeti és működési szabályzatban –, valamint a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat.

9. A Kormányhivatal szervezeti egységeinek vezetői

10. § A Kormányhivatal szervezeti egységeinek vezetői

- a) a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően – a vezetőjüktől kapott utasítás és iránymutatás alapján – vezetik és ellenőrzik a szervezeti egység munkáját, és felelősek a szervezeti egység feladatainak ellátásáért;

- b) döntenek a szervezeti egység feladatkörébe utalt ügyekben;
- c) a jogszabályokban, normatív utasításokban, és a felettes vezetőik által meghatározottak szerint beszámolót, jelentéseket készítenek, tájékoztatást adnak, adatokat közölnek;
- d) ellátják a Kormányhivatalra vonatkozó normatív utasításban – különösen jelen szervezeti és működési szabályzatban –, valamint a munkaköri leírásukban meghatározott feladatokat.

10. Gazdasági vezető

- 11. §** A gazdasági vezető – a 10. §-ban meghatározottakon túl – ellátja
- a) az államháztartásról szóló törvényben;
 - b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben;
 - c) az egyéb jogszabályokban meghatározott feladatokat.

11. A szakigazgatási szerv vezetője

- 12. §** A szakigazgatási szerv vezetője – a 10. §-ban meghatározottakon túl –
- a) gyakorolja a szakigazgatási szervhez, illetve a szakigazgatási szerv vezetőjéhez címzett hatásköröket;
 - b) elkészíti a szakigazgatási szerv közszolgálati tisztviselői és munkavállalói munkaköri leírását;
 - c) az önálló feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egységek kivételével szervezi és ellenőrzi a szakigazgatási szerv feladatainak végrehajtását, biztosítja az ügyintézés szakszerűségét, a szakmai követelmények érvényesülését;
 - d) kezdeményezi a munkavégzés személyi és tárgyi feltételei biztosításához szükséges intézkedések megtételét.

12. Járási hivatalvezető

- 13. §** A járási hivatalvezető – a 10. §-ban meghatározottakon túl –
- a) gyakorolja a járási hivatal jogszabályokban és közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározott feladat- és hatásköreit;
 - b) ellátja a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök által a járási hivatalvezető hatáskörébe utalt feladatokat;
 - c) kezdeményezi a munkavégzés személyi és tárgyi feltételei biztosításához szükséges intézkedések megtételét.

13. Járási szakigazgatási szerv vezetője

- 14. §** A járási szakigazgatási szerv vezetője – a 10. §-ban meghatározottakon túl –
- a) gyakorolja a járási szakigazgatási szervhez, illetve a járási szakigazgatási szerv vezetőjéhez címzett hatásköröket;
 - b) elkészíti a járási szakigazgatási szerv közszolgálati tisztviselői és munkavállalói munkaköri leírását;
 - c) szervezi és ellenőrzi a járási szakigazgatási szerv feladatainak végrehajtását, biztosítja az ügyintézés szakszerűségét, a szakmai követelmények érvényesülését;
 - d) kezdeményezi a munkavégzés személyi és tárgyi feltételei biztosításához szükséges intézkedések megtételét.

III. Fejezet

A Kormányhivatal tájékoztatási és döntés-előkészítési fórumai

14. A tájékoztatási és döntés-előkészítési fórumok közös szabályai

- 15. §** (1) A Kormányhivatal tájékoztatási és döntés-előkészítési fórumai a kormány megbízotti értekezlet, a főigazgatói értekezlet, a járási hivatalvezetői értekezlet, a szakigazgatási szerv vezetői értekezlet (a továbbiakban együtt: értekezlet), valamint a munkacsoport, a fővárosi és megyei államigazgatási kollégium és a koordinációs értekezletek.
- (2) Az értekezletet az értekezlet vezetője által meghatározott rendszerességgel, illetve szükség esetén soron kívül kell összehívni. Az összehívásról az értekezlet vezetője által kijelölt személy gondoskodik.
- (3) Az értekezleten elhangzottakról, az ott meghatározott feladatokról, iránymutatásokról és tájékoztatásokról emlékeztető készül, melyet az értekezlet vezetője hagy jóvá. Az emlékeztetőt az értekezlet résztvevői és az értekezleten meghatározott feladatok végrehajtásáért felelősök rendelkezésére kell bocsátani. Az emlékeztető egy példányát akkor is meg kell küldeni a kormány megbízott részére, ha a kormány megbízott az értekezleten nem vett részt.

15. A kormány megbízotti értekezlet

- 16. §** A kormány megbízotti értekezlet résztvevői a kormány megbízott, a főigazgató, az igazgató, a gazdasági vezető, a járási hivatalvezetők, a szakigazgatási szervek vezetői, a Kormány megbízotti Kabinet vezetője, valamint a kormány megbízott által meghívottak. A kormány megbízotti értekezletet a kormány megbízott vezeti.

16. Főigazgatói értekezlet

- 17. §** A főigazgatói értekezlet résztvevői a főigazgató, az igazgató, a gazdasági vezető, a törzshivatal fősztályvezetői, a törzshivatal önálló osztály jogállású szervezeti egységeinek vezetői, valamint a főigazgató által meghívottak. A főigazgatói értekezletet a főigazgató vezeti.

17. Járási hivatalvezetői értekezlet

- 18. §** A járási hivatalvezetői értekezlet résztvevői a járási hivatalvezető, a járási hivatalvezető-helyettes, a járási szakigazgatási szervek vezetői, a járási törzshivatal szervezeti egységeinek vezetői, valamint a járási hivatalvezető által meghívottak. A járási hivatalvezetői értekezletet a járási hivatalvezető vezeti.

18. Szakigazgatási szerv vezetői értekezlet

- 19. §** A szakigazgatási szerv vezetői értekezlet résztvevői a szakigazgatási szerv vezetője, a szakigazgatási szerv vezetőjének helyettesei, a szakigazgatási szerv szervezeti egységeinek vezetői, a szakigazgatási szerv szakmai irányítása alá tartozó járási szakigazgatási szervek vezetői, valamint a szakigazgatási szerv vezetője által meghívott személyek. A szakigazgatási szerv vezetői értekezletet a szakigazgatási szerv vezetője vezeti.

19. A munkacsoport

- 20. §** (1) A kormány megbízott, a főigazgató, a járási hivatalvezető, a szakigazgatási szerv vezetője és a járási szakigazgatási szerv vezetője a több szervezeti egység feladatkörét érintő, eseti feladat elvégzésére munkacsoportot hozhat létre. A munkacsoport létrehozásáról szóló utasításban meg kell határozni a munkacsoport feladatát, vezetőjét, tagjait és működésének időtartamát.

- (2) A munkacsoport célja a meghatározott feladat komplex megközelítésű, a szakterületek kiemelt együttműködésén alapuló hatékony megoldása, illetve az ehhez szükséges javaslatok felvázolása, kidolgozása.
- (3) A munkacsoport tagjait a helyettesítésükre egyébként jogosult személy helyettesítheti.
- (4) A munkacsoport vezetője a munkacsoport által elvégzett feladat teljesítéséről a munkacsoport létrehozásáról döntő vezetőt köteles tájékoztatni.

20. A fővárosi és megyei államigazgatási kollégium

- 21. §**
- (1) A fővárosi és megyei államigazgatási kollégium (a továbbiakban: Kollégium) a kormány megbízott véleményező, összehangolást elősegítő testülete.
 - (2) A Kollégium elnöke a kormány megbízott, tagjai a főigazgató, az igazgató, a törzshivatal fősztály vagy önálló osztály jogállású szervezeti egységeinek vezetői, a szakigazgatási szervek vezetői, a járási hivatalvezetők, a kormányhivatal koordinációs és ellenőrzési jogkörébe tartozó területi államigazgatási szervek vezetői, valamint a kormány megbízott által meghívottak.
 - (3) A Kollégium ülésén az államigazgatási feladatot ellátó más szerv kormány megbízott által meghívott vezetője tanácskozási joggal vehet részt.
 - (4) A Kollégium létrehozásáról, működéséről, ügyrendjének előkészítéséről és ülésének összehívásáról, valamint a Kollégium által hozott állásfoglalások előkészítéséről és azok végrehajtásának figyelemmel kíséréséről a kormány megbízott gondoskodik.
 - (5) A Kollégium működésének részletes szabályait a Kollégium ügyrendje tartalmazza. A kormány megbízott a Kollégium ülést szükség esetén az ügyrendben meghatározottaktól eltérően is összehívhatja.

21. Koordinációs értekezletek

- 22. §**
- (1) A kormány megbízott szükség szerint, a Kollégium tagjainak részvételével, a feladat- és hatáskörrel rendelkező központi államigazgatási szervek vezetőinek egyidejű tájékoztatása mellett megyei koordinációs értekezletet hívhat össze valamely több ágazatot érintő feladat, vagy feladatok ellátásának előmozdítására.
 - (2) A főigazgató, valamint a szakigazgatási szerv vezetője az államigazgatási feladatokat ellátó, államigazgatási hatósági jogkörben eljáró helyi önkormányzati szervek vonatkozásában szakmai-koordinációs értekezletet hívhat össze.

IV. Fejezet

A Kormányhivatal működésével kapcsolatos rendelkezések

22. A kiadmányozás rendje

- 23. §**
- (1) A kiadmányozási jog az ügyben történő intézkedésre, közbenső intézkedésre, döntésre, valamint külső szervnek, vagy személynek címzett irat kiadására ad felhatalmazást. A kiadmányozási jog magában foglalja az intézkedést, a közbenső intézkedést, a döntést, a döntés kialakításának, valamint az irat irattárba helyezésének jogát. A kiadmányozott irat tartalmáért és alakiságáért a kiadmányozó felelős.
 - (2) A Kormányhivatal szervezeti egységeinél a kiadmányozási jogköröket úgy kell meghatározni, hogy a jogszerűség és a szakszerűség mellett biztosítsa a gyors és folyamatában ellenőrizhető ügyintézés, feladatellátást. A kiadmányozásra jogosultaknak a döntést – az előkészítés ellenőrzését követően – a törvényesség, és a szakszerűség betartásával az előírt határidőben kell meghozniuk.
 - (3) A Kormányhivatalnál a kiadmányozási jog jogosultja:
 - a) a Kormányhivatal, illetve a kormány megbízott hatáskörébe tartozó ügyekben a kormány megbízott;
 - b) a szakigazgatási szerv, illetve a szakigazgatási szerv vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyekben a szakigazgatási szerv vezetője;
 - c) a szakigazgatási szerv szervezeti egységének önálló feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben a szervezeti egység vezetője;
 - d) a járási hivatal, illetve a járási hivatalvezető hatáskörébe tartozó ügyekben a járási hivatalvezető;

- e) a járási szakigazgatási szerv, illetve a járási szakigazgatási szerv vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyekben a járási szakigazgatási szerv vezetője;
 - f) jogszabályban, illetve ügyrendben meghatározott hatáskörében a Kormányhivatal kormánytisztviselője.
- (4) A kiadmányozási jog jogosultjának távolléte vagy akadályoztatása esetén – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a helyettesítési rend szabályainak megfelelően alakul a kiadmányozási jog gyakorlása.
- (5) Normatív utasításban, ügyrendben, továbbá egyedi írásbeli intézkedéssel a kiadmányozási jog egyedi ügyekben, illetve meghatározott ügycsoportok tekintetében részben vagy egészben átruházható, az átruházott kiadmányozási jog visszavonható. Az átruházott kiadmányozási jog tovább nem delegálható. Az átruházás nem érinti a hatáskör jogosultjának személyét és felelősségét.

23. A munkavégzés általános szabályai

- 24. §**
- (1) A Kormány megbízott, a főigazgató, a járási hivatal vonatkozásában a járási hivatalvezető, a szakigazgatási szerv vonatkozásában a szakigazgatási szerv vezetője, valamint a járási szakigazgatási szerv vonatkozásában a járási szakigazgatási szerv vezetője kivételével, továbbá a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő a közvetlen vezetése vagy irányítása alá nem tartozó szervezeti egység munkatársa részére utasítást nem adhat.
- (2) Az igazgató a feladatkörének ellátásával kapcsolatban közvetlenül utasítást adhat a közvetlen irányítása alá nem tartozó szervezeti egység munkatársának. Erről az utasítást végrehajtó munkatársnak – a feladat végrehajtásának egyidejű megkezdése mellett – a szervezeti egységet irányító vezetőt haladéktalanul tájékoztatnia kell.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott vezetőtől közvetlenül kapott utasítás végrehajtását a szolgálati út megtartásával kell teljesíteni. Halaszthatatlanul sürgős ügyekben az intézkedésben távolléte miatt akadályozott felettes vezető egyetértését telefonon vagy elektronikus úton kell beszerezni. Ennek megtörténtét, vagy amennyiben erre sincs lehetőség, ezt a körülményt az ügyiraton fel kell tüntetni, és az ügyiratot haladéktalanul a következő felettes vezetőhöz kell eljuttatni.
- (4) Az (1) és (2) bekezdés szerinti utasítás nem terjedhet ki az utasítást adó vezető közvetlen vezetése vagy irányítása alá nem tartozó szervezeti egység kormánytisztviselőjének hatósági feladatai ellátására.

24. Ügyintézési határidő

- 25. §**
- (1) Az ügyek intézése a vonatkozó jogszabályok által meghatározottak szerint, illetve a felettes vezető által előírt határidőben történik.
- (2) Az ügyintézési határidő az adott ügyekre vonatkozó anyagi és eljárási szabályokban meghatározott határidő.
- (3) Az ügyintéző feladatainak ütemezése során úgy jár el, hogy a vezetői jóváhagyás a határidő lejárta előtt, ésszerű időben beszerezhető legyen.
- (4) Ha az ágazati jogszabály hatálya alá nem tartozó beadvány az előírt határidő alatt érdemben nem intézhető el, akkor az ügyintéző a késedelem okáról és az ügyintézés várható időpontjáról felettesét tájékoztatja. Ilyen esetben a vezető a továbbiakra nézve döntést hoz, útmutatást ad, amelyről az ügyben érintetteket (ügyfeleket) haladéktalanul tájékoztatni kell.

25. Együttműködési kötelezettség, csoportos munkavégzés

- 26. §**
- (1) A Kormányhivatal valamennyi közszolgálati tisztviselője és munkavállalója köteles a kormányhivatali feladatok végrehajtásában egymással együttműködni. Az önálló szervezeti egységek közötti együttműködés kialakításáért az önálló szervezeti egységek vezetői a felelősek. Az egyeztetésért, illetve azért, hogy a feladat ellátásában a többi érintett szervezeti egység álláspontja összehangoltan érvényesüljön, az a szervezeti egység felelős, amelynek az ügy intézése a feladatkörébe tartozik, vagy akit erre a kormány megbízott kijelölt.
- (2) A kormány megbízott az összetett megközelítést és több szakterület szoros együttműködését igénylő feladat elvégzése érdekében a feladatkörükben érintett vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselők és a tárgykör szerint illetékes ügyintézők hatékony együttműködésével megvalósuló csoportos munkavégzést rendelhet el.

- (3) A csoportos munkavégzés során a feladatkörükben érintett vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselőket és a tárgykör szerint illetékes ügyintézőket a komplex feladat megfelelő határidőben történő elvégzése érdekében kiemelt együttműködési kötelezettség és felelősség terheli.
- (4) A Kormányhivatal külső jogi képviselőjével a Kormányhivatal valamennyi közszolgálati tisztviselője és munkavállalója köteles együttműködni.

27. § A Kormányhivatal együttműködik

- a) a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (a továbbiakban: KIM) Területi Közigazgatásért és Választásokért Felelős Államtitkárságával a Kormányhivatalok működésének irányításával kapcsolatos feladatok végrehajtásában;
- b) a KIM Miniszteri Igazgatási Főosztályával, mely szakmai irányítást gyakorol a Kormányhivatal internetes kommunikációt érintő fejlesztési tevékenysége felett, összefogja, koordinálja és megvalósítja a központi kommunikációs felületek létrehozását és fejlesztését;
- c) a Nemzeti Államigazgatási Központtal, a Kormányhivatalok középirányítói és közbeszerzési feladatainak végrehajtásában;
- d) a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalával, mely szakmai irányítást gyakorol a Kormányhivatal informatikai és ügyfélszolgálati tevékenysége felett;
- e) a szakmai irányító szervekkel.

26. A Kormányhivatal képviselete

28. § A Kormányhivatalt

- a) a Kormányhivatal, illetve a kormány megbízott hatáskörébe tartozó ügyekben a kormány megbízott;
- b) a szakigazgatási szerv, illetve a szakigazgatási szerv vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyekben a szakigazgatási szerv vezetője;
- c) a szakigazgatási szerv szervezeti egységének önálló feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben a szervezeti egység vezetője;
- d) a járási hivatal, illetve a járási hivatalvezető hatáskörébe tartozó ügyekben a járási hivatalvezető;
- e) a járási szakigazgatási szerv, illetve a járási szakigazgatási szerv vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyekben a járási szakigazgatási szerv vezetője;
- f) jogszabályban meghatározott hatáskörében, valamint a hatáskörrel rendelkező személy írásbeli meghatalmazása alapján a Kormányhivatal kormánytisztviselője képviseli.

27. A sajtó tájékoztatásával kapcsolatos eljárás

- 29. §**
- (1) Az országos és a kiemelt jelentőségű ügyekben a sajtó tájékoztatását a Kormányhivatal a KIM Területi Közigazgatásért és Választásokért Felelős Államtitkárságával egyeztetve végzi.
 - (2) A sajtó tájékoztatásával kapcsolatos eljárás részletes szabályait külön normatív utasítás határozza meg.

28. Ügyrend

30. § (1) Ügyrenddel rendelkező szervezeti egységek:

- a) a törzshivatal főosztály, valamint önálló osztály jogállású szervezeti egységei;
- b) a járási törzshivatal;
- c) a szakigazgatási szerv;
- d) a járási szakigazgatási szerv.

(2) Az ügyrend tartalmazza

- a) a szervezeti egység által ellátott feladatok szervezeti egységen belüli megoszlását és a munkafolyamatok leírását;
- b) a szervezeti egység vezetőinek és alkalmazottainak feladat- és hatáskörét;

- c) a helyettesítés rendjét;
 - d) a szervezeti egység költségvetési szervezen belüli belső és azon kívüli külső kapcsolattartásának módját, szabályait;
 - e) a kiadmányozás rendjét.
- (3) Az Ügyrend jogszabállyal, valamint a Kormányhivatalra vonatkozó normatív utasítással – különösen jelen szervezeti és működési szabállyal – ellentétes rendelkezést nem tartalmazhat.
- (4) Az ügyrendet
- a) a törzshivatal főosztály, valamint önálló osztály jogállású szervezeti egységei esetén – az (5) bekezdésben meghatározott eltéréssel – az adott szervezeti egység vezetője adja ki a kormány megbízott jóváhagyását követően;
 - b) a járási törzshivatal esetén a járási hivatalvezető adja ki a kormány megbízott jóváhagyását követően;
 - c) a szakigazgatási szerv esetén – a (6) bekezdésben meghatározott eltéréssel – az adott szakigazgatási szerv vezetője adja ki a kormány megbízott jóváhagyását követően;
 - d) a járási szakigazgatási szerv esetén az adott járási szakigazgatási szerv vezetője adja ki a szakmai irányító szakigazgatási szerv vezetője és a járási hivatalvezető jóváhagyását követően.
- (5) A Védelmi Bizottság Titkársága esetén az előkészített ügyrendet a kormány megbízott jóváhagyását megelőzően, véleményezés céljából a szakmai irányítók részére is meg kell küldeni.
- (6) A Kormányhivatal szakigazgatási szervei által előkészített ügyrendet a kormány megbízott jóváhagyását megelőzően, véleményezés céljából a szakmai irányító szerv vezetőjének is meg kell küldeni.

V. Fejezet

A Kormányhivatal feladatai

29. Kabineti feladatok

- 31. §** A Kormányhivatal a kabineti feladatok körében
- a) közreműködik a kormány megbízott, illetve a főigazgató feladatainak ellátásában;
 - b) segíti a kormány megbízott, illetve a főigazgató és az igazgató munkáját, illetve
 - c) kontrolling tevékenységet folytat, melynek keretében ellenőrzi a kormány megbízott gazdasági, pénzügyi döntéseinek végrehajtását.

30. Működést támogató feladatok

- 32. §** A járási hivatal a működést támogató feladatok körében
- a) közreműködik járási hivatalvezető feladatainak ellátásában;
 - b) segíti a járási hivatalvezető munkáját;
 - c) közreműködik a járási hivatal és a járási szakigazgatási szerv funkcionális feladatainak végrehajtásában.

31. Törvényességi felügyeleti feladatok

- 33. §** A Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti feladatok körében:
- a) ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben, valamint egyéb jogszabályokban meghatározott, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével illetve a területszervezési eljárással kapcsolatos feladatokat;
 - b) ellátja a nemzetiségek jogairól szóló törvényben és egyéb jogszabályokban a kormányhivatal részére a nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatosan megállapított feladatokat;
 - c) ellátja a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvényben, valamint egyéb jogszabályokban meghatározott, a területfejlesztési önkormányzati társulások és a térségi fejlesztési tanácsok törvényességi felügyeletével kapcsolatos feladatokat;
 - d) ellátja a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvényben meghatározott feladatokat;
 - e) ellátja a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló törvényből adódó, az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott feladatokat;

- f) a közbeszerzésekről szóló törvényben meghatározottak alapján vizsgálat lefolytatását kezdeményezi a közbeszerzési ügyekben felülvizsgálatra jogosult szervnél, amennyiben a törvényességi felügyelet során ennek szükségessége felmerül;
- g) ellátja a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló törvényben meghatározott feladatokat;
- h) a hulladékgazdálkodási feladatait elmulasztó önkormányzatnál kezdeményezi a költségvetési támogatás visszatartását, illetve zárolását;
- i) gondoskodik az önkormányzati törzsadattár aktualizálásáról, valamint a törvényességi felügyeleti nyilvántartó, az Önkormányzati Rendeletkötés Tára és a Törvényességi Ellenőrzési Rendszer Kiegészítő Alkalmazása rendszerekben történő adatrögzítéssel és adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátásáról;
- j) ellátja a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott feladatokat.

32. Általános hatósági feladatok

- 34. §** A Kormányhivatal és a járási hivatal az általános hatósági feladatok körében ellátja azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatait, melyekben jogszabály első fokon eljáró hatóságként a járási hivatalt, vagy a járási hivatalvezetőt és másodfokon eljáró hatóságként a Kormányhivatalt vagy a kormány megbízottat jelöli ki, így különösen
- a) a kereskedelemről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott kereskedelmi, ipari igazgatási feladatokat;
 - b) a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvényben, a természet védelméről szóló törvényben, és az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott környezetvédelmi, természetvédelmi, levegőtisztasági, fakivágási feladatokat;
 - c) a vízgazdálkodásról szóló törvényben, a vízi-közmű szolgáltatásról szóló törvényben, és az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott vízgazdálkodási, vízügyi igazgatási feladatokat;
 - d) a hulladékról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott hulladékgazdálkodási feladatokat;
 - e) a termőföldről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott földművelésügyi feladatokat;
 - f) az adózás rendjéről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott adóigazgatási feladatokat;
 - g) a temetőkről és a temetkezésről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott kommunális igazgatási (temetkezési szolgáltatásokkal kapcsolatos) feladatokat;
 - h) az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott állattartási és állatvédelmi feladatokat.

33. Fővárosi és megyei hatósági feladatok

- 35. §** (1) A Kormányhivatal a fővárosi és megyei hatósági feladatok körében ellátja – a 34. §-ban meghatározottak kivételével – azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatait, melyekben jogszabály első fokon vagy másodfokon eljáró hatóságként vagy felügyeleti szervként a Kormányhivatalt vagy a kormány megbízottat jelöli ki, így különösen
- a) a kisajátításról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott kisajátítási feladatokat;
 - b) a bányászatról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott bányászati célú szolgalmi jog alapítási feladatokat;
 - c) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott útlejegyzési és kártalanítási feladatokat;
 - d) az anyakönyvi eljárásról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott anyakönyvi feladatokat;
 - e) a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott hatósági közvetítő-nyilvántartási feladatokat;

- f) a termőföldről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott külföldiek ingatlanszerzésének engedélyezésével összefüggő feladatokat;
 - g) a közúti közlekedésről szóló törvényben, a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló törvényben, és az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott közlekedési igazgatási hatósági feladatokat;
 - h) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott lakcímrendezési, néesség-nyilvántartási feladatokat;
 - i) a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló kormányrendeletben meghatározott rendezvénytartási engedély kiadási feladatokat;
 - j) a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló kormányrendeletben meghatározott – ügyrendben megjelölt – egyes ellenőrzési feladatokat.
- (2) A Kormányhivatal a fővárosi és megyei hatósági feladatok körében közreműködik a Belső Piaci Információs Rendszer hazai működésének és az abban való részvételnek a szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott feladatok ellátásában.

34. *Ügyfélszolgálati feladatok*

- 36. §** A Kormányhivatal az ügyfélszolgálati feladatok körében ellátja a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló kormányrendeletben meghatározott ügyfélszolgálati feladatokat.

35. *Járási hatósági feladatok*

- 37. §** A járási hivatal a járási hatósági feladatok körében ellátja – a 34. §-ban meghatározottak kivételével – azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatait, melyekben jogszabály első fokon eljáró hatóságként a járási hivatalt vagy a járási hivatalvezetőt jelöli ki, így különösen
- a) a menedéjogról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott idegenrendészeti feladatokat;
 - b) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott szociális hatósági feladatokat;
 - c) a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról, és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott szabálysértési hatósági feladatokat.

36. *Okmányirodai feladatok*

- 38. §** A járási hivatal az okmányirodai feladatok körében ellátja
- a) az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvényben, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott;
 - b) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott;
 - c) a külföldre utazásról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott;
 - d) a közúti közlekedésről szóló törvényben, a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott;
 - e) az illetékekről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott;
 - f) az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló kormányrendeletben meghatározott;
 - g) a jogszabály által a járási hivatal szervezeti egységeként működő okmányirodához telepített feladatokat.

37. Oktatással kapcsolatos feladatok

- 39. §** A Kormányhivatal és a járási hivatal az oktatással kapcsolatos feladatok körében ellátja
- a nemzeti köznevelésről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a közoktatásról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a szakképzésről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - az Oktatási Hivatalról szóló kormányrendeletben meghatározott feladatokat.

38. Koordinációs feladatok

- 40. §** A Kormányhivatal a koordinációs feladatok körében ellátja
- a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló törvényben, a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló törvényben, a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló kormányrendeletben, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló kormányrendeletben meghatározott
 - a Kollégium működésével kapcsolatos adminisztrációs és koordinációs feladatokat;
 - éves beszámolóval, ellenőrzési és mintavételi tervekkel kapcsolatos koordinációs feladatokat;
 - ügyrendben megjelölt – egyes ellenőrzési feladatokat;
 - ügyrendben megjelölt – egyes koordinációs feladatokat;
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben, az államháztartásról szóló törvényben és az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott adatvédelmi és közzétételi feladatokat;
 - a kormányzati stratégiai irányításról szóló kormányrendeletben meghatározott, az intézményi munkaterv elkészítésével kapcsolatos feladatokat, illetve
 - a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvényben valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott, az iratkezelés felügyeletével kapcsolatos feladatokat.

39. Humánpolitikai feladatok

- 41. §** A Kormányhivatal a humánpolitikai feladatok körében ellátja
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben, az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben és egyéb jogszabályokban meghatározott, a foglalkoztatási jogviszonnyal kapcsolatos munkáltatói feladatokat, illetve közreműködik azok végrehajtásában;
 - a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló kormányrendeletben meghatározott – ügyrendben megjelölt – egyes ellenőrzési feladatokat.

40. Pénzügyi és számviteli feladatok

- 42. §** A Kormányhivatal a pénzügyi és számviteli feladatok körében ellátja
- a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben;
 - az államháztartásról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a számvitelről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - valamint az egyéb jogszabályokban meghatározott, a költségvetési szervekre vonatkozó pénzügyi és számviteli feladatokat.

41. Gazdasági feladatok

- 43. §** A Kormányhivatal a gazdasági feladatok körében ellátja
- a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben;
 - az államháztartásról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a közbeszerzésekről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a nemzeti vagyonról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - az állami vagyonról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - valamint az egyéb jogszabályokban meghatározott, a költségvetési szervekre vonatkozó gazdasági és üzemeltetési feladatokat.

42. Informatikai feladatok

- 44. §** A Kormányhivatal az informatikai feladatok körében üzemelteti a Kormányhivatal informatikai rendszerét, továbbá ellátja
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott – ügyrendben megjelölt – egyes informatikai feladatokat;
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott egyes informatikai feladatokat;
 - a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott egyes informatikai feladatokat;
 - a választási eljárásról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott egyes informatikai feladatokat;
 - az anyakönyvi eljárásról szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott egyes informatikai feladatokat;
 - az elektronikus ügyintézés részletes szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott egyes informatikai feladatokat;
 - az egyéb jogszabályokban meghatározott – ügyrendben megjelölt – egyes informatikai feladatokat;
 - a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló kormányrendeletben meghatározott – ügyrendben megjelölt – egyes ellenőrzési feladatokat.

43. Védelmi igazgatási feladatok

- 45. §** A Kormányhivatal a védelmi igazgatási feladatok körében ellátja
- a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítéséről, az azokkal kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról, a hadköteles nyilvántartás vezetése, a gazdasági és anyagi szolgáltatások biztosítása érdekében teljesítendő adatszolgáltatásokról és a honvédelmi ágazatban használt igazolványokkal kapcsolatos adatkezelésről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a katasztrófavédelemről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - az egészségügyről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - a nemzetgazdaság védelmi felkészítése és mozgósítása feladatai végrehajtásának szabályozásáról szóló kormányrendeletben;
 - a katasztrófa-egészségügyi ellátásról szóló kormányrendeletben meghatározott feladatokat.

44. Járási védelmi igazgatási feladatok

- 46. §** A Kormányhivatal a járási védelmi igazgatási feladatok körében ellátja
- a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben;
 - az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott feladatokat.

45. Belső ellenőrzési feladatok

- 47. §** A Kormányhivatal a belső ellenőrzési feladatok körében ellátja
- az államháztartásról szóló törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben, így különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendeletben;
 - valamint az egyéb jogszabályokban meghatározott feladatokat.

46. Jogi feladatok

- 48. §** A Kormányhivatal a jogi feladatok körében
- jogi szakmai segítséget nyújt a Kormányhivatal szervezeti egységei számára;
 - vizsgálja a Kormányhivatal szervezeti egységei által előkészített normatív utasítások jogszabályoknak és közjogi szervezetszabályozó eszközöknek való megfelelését.

47. Perképviselési feladatok

- 49. §** A Kormányhivatal a perképviselési feladatok körében ellátja a Kormányhivatal meghatározott ügyeivel kapcsolatos peres és nem peres képviselést.

VI. Fejezet

A Kormányhivatal szakigazgatási szervei

48. Szociális és Gyámhivatal

- 50. §** A Szociális és Gyámhivatal ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben, a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

49. Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal

- 51. §** Az Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal önálló feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egységei
- az állami főépítési feladatok körében ellátják a főépítési tevékenységről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban;
 - az építésügyi hatósági feladatok körében ellátják az építésügyi és építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban;
 - az építésfelügyeleti hatósági feladatok körében ellátják az építésügyi és építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban;

- d) a műemléki érték védelmével kapcsolatos feladatok körében ellátják a régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban;
- e) a régészeti örökség védelmével kapcsolatos feladatok körében ellátják a régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban;
- f) az örökségvédelemmel összefüggő nyilvántartási, kutatási és információszolgáltatási feladatok körében ellátják a régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörüket érintő feladatokat.

50. Igazságügyi Szolgálat

- 52. §** Az Igazságügyi Szolgálat ellátja a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatalról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

51. Növény- és Talajvédelmi Igazgatóság

- 53. §** A Növény- és Talajvédelmi Igazgatóság ellátja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló kormányrendeletben, a fővárosi és megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szerveinek kijelöléséről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

52. Erdészeti Igazgatóság

- 54. §** Az Erdészeti Igazgatóság ellátja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló kormányrendeletben, a fővárosi és megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szerveinek kijelöléséről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

53. Földművelésügyi Igazgatóság

- 55. §** A Földművelésügyi Igazgatóság ellátja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló kormányrendeletben, a fővárosi és megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szerveinek kijelöléséről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

54. Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság

- 56. §** Az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság ellátja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló kormányrendeletben, a fővárosi és megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szerveinek kijelöléséről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

55. Földhivatal

- 57. §** A Földhivatal ellátja a földhivatalokról, a Földmérési és Távérzékelési Intézettről, a Földrajzinév Bizottságról és az ingatlan-nyilvántartási eljárás részletes szabályairól szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

56. Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szerv

- 58. §** Az Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szerv ellátja az egészségbiztosítási szervekről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

57. Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság

- 59. §** A Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság ellátja az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

58. Munkaügyi Központ

- 60. §** A Munkaügyi Központ ellátja a Nemzeti Munkaügyi Hivatalról és a szakmai irányítása alá tartozó szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

59. Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerv

- 61. §** A Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerv ellátja a Nemzeti Munkaügyi Hivatalról és a szakmai irányítása alá tartozó szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

60. Fogyasztóvédelmi Felügyelőség

- 62. §** A Fogyasztóvédelmi Felügyelőség ellátja a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóságról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

61. Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv

- 63. §** A Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv ellátja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról, a népegészségügyi szakigazgatási feladatok ellátásáról, valamint a gyógyszerészeti államigazgatási szerv kijelöléséről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

62. Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Hatóság

- 64. §** A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Hatóság ellátja a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatalról és a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

63. Közlekedési Felügyelőség

- 65. §** A Közlekedési Felügyelőség ellátja a Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

64. Rehabilitációs Szakigazgatási Szerv

- 66. §** A Rehabilitációs Szakigazgatási Szerv ellátja a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

VII. Fejezet

A járási szakigazgatási szervek

65. Járási Gyámhivatal

- 67. §** A Járási Gyámhivatal ellátja a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

66. Járási Építésügyi Hivatal

- 68. §** A Járási Építésügyi Hivatal ellátja az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

67. Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal

- 69. §** A Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal ellátja az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló kormányrendeletben, a régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

68. Járási Állategészségügyi és Élelmiszer-ellenőrző Hivatal

- 70. §** A Járási Állategészségügyi és Élelmiszer-ellenőrző Hivatal ellátja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló kormányrendeletben, a fővárosi és megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szerveinek kijelöléséről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

69. Járási Földhivatal

- 71. §** A Járási Földhivatal ellátja a földhivatalokról, a Földmérési és Távérzékelési Intézettről, a Földrajzinév Bizottságról és az ingatlan-nyilvántartási eljárás részletes szabályairól szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

70. A Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltsége

- 72. §** A Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltsége ellátja a Nemzeti Munkaügyi Hivatalról és a szakmai irányítása alá tartozó szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

71. Járási Népegészségügyi Intézet

- 73. §** A Járási Népegészségügyi Intézet ellátja az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról, a népegészségügyi szakigazgatási feladatok ellátásáról, valamint a gyógyszerészeti államigazgatási szerv kijelöléséről szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörét érintő feladatokat.

VIII. Fejezet

A Kormányhivatalokra vonatkozó részletszabályok

72. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal

- 74. §** (1) A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BKMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: BKMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Bács-Kiskun County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Bács-Kiskun;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Bács-Kiskun;
 - f) székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.;
 - g) postafiók címe: 6001 Kecskemét, Pf. 226.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/990/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10025004-00299657-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789257-2-03;
 - k) statisztikai számjele: 15789257-8411-312-03;
 - l) PIR törzsszáma: 789257;
- (2) A BKMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 2. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 3. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 4. 841172 Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken
 5. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 6. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 7. 841352 Mezőgazdasági támogatások
 8. 841373 Földügy helyi igazgatása és szabályozása
 9. 841903 Elkülönített állami pénzalapok bevételei (elszámolásai)
 10. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 11. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 12. 842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem)
 13. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 14. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 15. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 16. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 17. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 18. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 19. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 20. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 21. 855934 Megváltozott munkaképességűek rehabilitációs képzése
 22. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 23. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 24. 890125 Komplex rehabilitációs programok fejlesztése, támogatása
 25. 890431 Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében

26. 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 27. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
 28. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás
 29. 890602 Szakmai érdekképviselői tevékenység támogatása.
- (3) A BKMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 3. függelék tartalmazza.

73. Baranya Megyei Kormányhivatal

- 75. §** (1) A Baranya Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BAMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Baranya Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: BAMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Baranya County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Baranya;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Baranya;
 - f) székhelye: 7623 Pécs, József A. u. 10.;
 - g) postafiók címe: 7602 Pécs, Pf.: 405.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/988/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10024003-00299585-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789240-2-02;
 - k) statisztikai számjele: 15789240-8411-312-02;
 - l) PIR törzsszáma: 789246.
- (2) A BAMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 2. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 3. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 4. 721922 Orvostudományi alkalmazott kutatás
 5. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 6. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 7. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 8. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 9. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 10. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 11. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 12. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 13. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 14. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 15. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 16. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 17. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 18. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 19. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 20. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 21. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 22. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 23. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 24. 889943 Munkáltató által nyújtott lakástámogatások
 25. 890441 Rövid időtávú közfoglalkoztatás
 26. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
 27. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás.

- (3) A BAMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 4. függelék tartalmazza.

74. Békés Megyei Kormányhivatal

- 76. §** (1) A Békés Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BÉMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Békés Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: BÉMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Békés County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Békés;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Békés;
 - f) székhelye: 5600 Békéscsaba Derkovits sor 2.;
 - g) postafiók címe: 5601 Békéscsaba Pf. 389;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/992/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10026005-00299578-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789264-2-04;
 - k) statisztikai számjele: 15789264-8411-312-04;
 - l) PIR törzsszáma: 789268.
- (2) A BÉMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladattrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 2. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 3. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 4. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 5. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 6. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 7. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 8. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 9. 841352 Mezőgazdasági támogatások
 10. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 11. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 12. 842310 Igazságügy központi igazgatása és szabályozása
 13. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 14. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 15. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 16. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 17. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 18. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 19. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 20. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 21. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 22. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 23. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 24. 889943 Munkáltató által nyújtott lakástámogatások
 25. 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 26. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
 27. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
- (3) A BÉMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét az 5. függelék tartalmazza.

75. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal

- 77. §** (1) A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BAZMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: BAZMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Borsod-Abaúj-Zemplén County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Borsod-Abaúj-Zemplén;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Borsod-Abaúj-Zemplén;
 - f) székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 1.;
 - g) postafiók címe: 3501 Miskolc, Pf. 367.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/994/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10027006-00299561-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789271-2-05;
 - k) statisztikai számjele: 15789271-8411-312-05;
 - l) PIR törzsszáma: 789279.
- (2) A BAZMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 2. 712106 Élelmiszer-előállításal kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 3. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 4. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 5. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 6. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 7. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 8. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 9. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 10. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 11. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 12. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 13. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 14. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 15. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 16. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 17. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 18. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 19. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 20. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
- (3) A BAZMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 6. függelék tartalmazza.

76. Budapest Főváros Kormányhivatala

- 78. §** (1) Budapest Főváros Kormányhivatala (a továbbiakban: BFKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Budapest Főváros Kormányhivatala;
 - b) rövidítése: BFKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of the Capital City Budapest;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt der Hauptstadt Budapest;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental de Budapest-Capitale;
 - f) székhelye: 1056 Budapest, Váci u. 62–64.;
 - g) postafiók címe: 1364 Budapest, Pf. 234.;

- h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1, IX-09/30/998/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10023002-00299592-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789233-2-41;
 - k) statisztikai számjele: 15789233-8411-312-01;
 - l) PIR törzsszáma: 789235.
- (2) A BFKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
- 1. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 - 2. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 - 3. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 - 4. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 5. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 6. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 7. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 8. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 9. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 - 10. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 - 11. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 - 12. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 - 13. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 14. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 - 15. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 - 16. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 - 17. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások.
- (3) A BFKH vállalászási tevékenységének államháztartási besorolása:
- 1. 601000 Rádióműsor-összeállítás készítése és közvetítése, adása együtt
 - 2. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 - 3. 749050 Máshová nem sorolható műszaki tudományos tevékenység
 - 4. 823000 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 - 5. 855933 Foglalkozást elősegítő képzések
 - 6. 869011 Hatósági eljárás érdekében vagy más, jogszabályban előírt okból kötelezően végzett egészségügyi szakértői tevékenység
 - 7. 869039 Egyéb, máshová nem sorolt kiegészítő egészségügyi szolgáltatás.
- (4) A BFKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 7. függelék tartalmazza.

77. Csongrád Megyei Kormányhivatal

- 79. §** (1) A Csongrád Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: CSMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Csongrád Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: CSMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Csongrád County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Csongrád;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Csongrád;
 - f) székhelye: 6741 Szeged, Rákóczi tér 1.;
 - g) postafiók címe: 6701 Szeged, Pf. 1096.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/996/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10028007-00299664-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789288-2-06;
 - k) statisztikai számjele: 15789288-8411-312-06;
 - l) PIR törzsszáma: 789280.

- (2) A CSMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 2. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 3. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 4. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 5. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 6. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 7. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 8. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 9. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 10. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 11. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 12. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 13. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 14. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 15. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 16. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 17. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 18. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 19. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 20. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 21. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások.
- (3) A CSMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 8. függelék tartalmazza.

78. Fejér Megyei Kormányhivatal

- 80. §** (1) A Fejér Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: FMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Fejér Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: FMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Fejér County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Fejér;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Fejér;
 - f) székhelye: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.;
 - g) postafiók címe: 8000 Székesfehérvár, Pf. 242.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1000/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10029008-00299640-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789295-2-07;
 - k) statisztikai számjele: 15789295-8411-312-07;
 - l) PIR törzsszáma: 789291.
- (2) Az FMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 2. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 3. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 4. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 5. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés,
 6. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 7. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 8. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása

9. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 10. 841352 Mezőgazdasági támogatások
 11. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 12. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 13. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 14. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 15. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 16. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 17. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 18. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 19. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 20. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 21. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 22. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 23. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 24. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 25. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
 26. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása.
- (3) Az FMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 9. függelék tartalmazza.

79. Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal

- 81. §** (1) A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: GYMSMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: GYMSMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Győr-Moson-Sopron County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Győr-Moson-Sopron;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Győr-Moson-Sopron;
 - f) székhelye: 9021 Győr, Árpád út 32.;
 - g) postafiók címe: 9002 Győr, Pf.: 415.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1002/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10033001-00299633-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789305-2-08;
 - k) statisztikai számjele: 15789305-8411-312-08;
 - l) PIR törzsszáma: 789301.
- (2) A GYMSMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 2. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 3. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 4. 712106 Élelmiszer-előállításal kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 5. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 6. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 7. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 8. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 9. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 10. 841327 Hírközlés területi igazgatása és szabályozása
 11. 841329 Kis- és nagykereskedelem területi igazgatása és szabályozása
 12. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 13. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)

14. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 15. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 16. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 17. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 18. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 19. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 20. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 21. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 22. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 23. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 24. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 25. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 26. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
 27. 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 28. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
 29. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
- (3) A GYMSMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 10. függelék tartalmazza.

80. Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal

- 82. §** (1) A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: HBMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: HBMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Hajdú-Bihar County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Hajdú-Bihar;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Hajdú-Bihar;
 - f) székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 54.;
 - g) postafiók címe: 4002 Debrecen, Pf.: 83.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1004/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10034002-00299626-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789312-2-09;
 - k) statisztikai számjele: 15789312-8411-312-09;
 - l) PIR törzsszáma: 789312.
- (2) A HBMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 2. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 3. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 4. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 5. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 6. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 7. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 8. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 9. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 10. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 11. 842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem)
 12. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 13. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 14. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 15. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása

16. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 17. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 18. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 19. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 20. 854214 Egészségügyi szakmai képzés
 21. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 22. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 23. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 24. 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás.
- (3) A HBMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 11. függelék tartalmazza.

81. Heves Megyei Kormányhivatal

- 83. §** (1) A Heves Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: HMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Heves Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: HMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Heves County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Heves;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Heves;
 - f) székhelye: 3300 Eger, Kossuth Lajos u. 9.;
 - g) postafiók címe: 3301 Eger, Pf.: 216.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1006/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10035003-00299619-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789329-2-10;
 - k) statisztikai számjele: 15789329-8411-312-10;
 - l) PIR törzsszáma: 789323.
- (2) A HMKH alaptvékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 2. 680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 3. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 4. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 5. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 6. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 7. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 8. 841352 Mezőgazdasági támogatások
 9. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 10. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 11. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 12. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 13. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 14. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 15. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 16. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 17. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 18. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 19. 855935 Szakmai továbbképzések
 20. 855936 Kötelező felkészítő képzések
 21. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 22. 856091 Szakképzési és felnőttképzési támogatások

- 23. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 - 24. 869054 Kémiaibiztonság-egészségügyi feladatok
 - 25. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások.
- (3) A HMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 12. függelék tartalmazza.

82. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal

- 84. §** (1) A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: JNSZMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: JNSZMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Jász-Nagykun-Szolnok County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Jász-Nagykun-Szolnok;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Jász-Nagykun-Szolnok;
 - f) székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.;
 - g) postafiók címe: 5001 Szolnok, Pf. 111.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1008/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10045002-00299602-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789381-2-16;
 - k) statisztikai számjele: 15789381-8411-312-16;
 - l) PIR törzsszáma: 789389.
- (2) A JNSZMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
- 1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 - 2. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 - 3. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 - 4. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 - 5. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 - 6. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 - 7. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 - 8. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 - 9. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 10. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 11. 842542 Minősített időszakos tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem)
 - 12. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 13. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 14. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 15. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 - 16. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 - 17. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 - 18. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 - 19. 843048 Egyéb egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 20. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 - 21. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 - 22. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 - 23. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
 - 24. 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 - 25. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása.
- (3) A JNSZMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 13. függelék tartalmazza.

83. Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal

- 85. §** (1) A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: KEMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: KEMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Komárom-Esztergom County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Komárom-Esztergom;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Komárom-Esztergom;
 - f) székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.;
 - g) postafiók címe: 2801 Tatabánya, Pf. 173.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1010/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10036004-00299554-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789336-2-11;
 - k) statisztikai számjele: 15789336-8411-312-11;
 - l) PIR törzsszáma: 789334.
- (2) A KEMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 2. 750000 Állategészségügyi ellátás
 3. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 4. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 5. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 6. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 7. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 8. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 9. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 10. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 11. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 12. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 13. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 14. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 15. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 16. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 17. 712106 Élelmiszer-előállításal kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 18. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 19. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 20. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások.
- (3) A KEMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 14. függelék tartalmazza.

84. Nógrád Megyei Kormányhivatal

- 86. §** (1) A Nógrád Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: NMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Nógrád Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: NMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Nógrád County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Nógrád;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Nógrád;
 - f) székhelye: 3100 Salgótarján, Zemlinszky Rezső út 9.
 - g) postafiók címe: 3101 Salgótarján, Pf. 265.;

- h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1012/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10037005-00299547-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789343-2-12;
 - k) statisztikai számjele: 15789343-8411-312-12;
 - l) PIR törzsszáma: 789345.
- (2) Az NMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
- 1. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 - 2. 712106 Élelmiszer-előállításal kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 - 3. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 - 4. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, – ellenőrzés
 - 5. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 - 6. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 - 7. 841352 Mezőgazdasági támogatások
 - 8. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 9. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 10. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 11. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 12. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 13. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 - 14. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 - 15. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 - 16. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 - 17. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 18. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 - 19. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 - 20. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások.
- (3) Az NMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 15. függelék tartalmazza.

85. Pest Megyei Kormányhivatal

- 87. §** (1) A Pest Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: PMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Pest Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: PMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Pest County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Pest;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Pest;
 - f) székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 7.;
 - g) postafiók címe: 1364 Budapest, Pf.: 270.,
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1014/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10023002-00299671-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789350-2-41;
 - k) statisztikai számjele: 15789350-8411-312-01;
 - l) PIR törzsszáma: 789356.
- (2) A PMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
- 1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 - 2. 680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 - 3. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 - 4. 712101 Mérőeszközök hitelesítése

5. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 6. 712201 Összetétel-, tisztaságvizsgálat, -elemzés
 7. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 8. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 9. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 10. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 11. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 12. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 13. 856091 Szakképzési és felnőttképzési támogatások
 14. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások.
- (3) A PMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 16. függelék tartalmazza.

86. Somogy Megyei Kormányhivatal

- 88. §** (1) A Somogy Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: SMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Somogy Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: SMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Somogy County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Somogy;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Somogy;
 - f) székhelye: 7400 Kaposvár, Csokonai u. 3;
 - g) postafiók címe: 7401 Kaposvár, Pf. 281;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1016/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10039007-00299688-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789367-2-14;
 - k) statisztikai számjele: 15789367-8411-312-14;
 - l) PIR törzsszáma: 789367.
- (2) Az SMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 2. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 3. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 4. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 5. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 6. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, -ellenőrzés
 7. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 8. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 9. 841382 Területfejlesztési és területrendezési területi feladatok
 10. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 11. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 12. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 13. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 14. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 15. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 16. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 17. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 18. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 19. 843048 Egyéb egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 20. 856091 Szakképzési és felnőttképzési támogatások
 21. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás

22. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
 23. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
- (3) Az SMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 17. függelék tartalmazza.

87. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal

- 89. §** (1) A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: SZSZBMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: SZSZBMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Szabolcs-Szatmár-Bereg County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Szabolcs-Szatmár-Bereg;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Szabolcs-Szatmár-Bereg;
 - f) székhelye: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.;
 - g) postafiók címe: 4400 Nyíregyháza, Pf.: 199.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 18., IX-09/30/1018/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10044001-00299695-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789374-2-15;
 - k) statisztikai számjele: 15789374-8411-312-15;
 - l) PIR törzsszáma: 789378.
- (2) Az SZSZBMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 2. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 3. 780000 Munkaerő-piaci szolgáltatás
 4. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 5. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 6. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 7. 841352 Mezőgazdasági támogatások
 8. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 9. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 10. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 11. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 12. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 13. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 14. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 15. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 16. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 17. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 18. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 19. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 20. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 21. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
 22. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
- (3) Az SZSZBMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 18. függelék tartalmazza.

88. Tolna Megyei Kormányhivatal

- 90. §** (1) A Tolna Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: TMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Tolna Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: TMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Tolna County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Tolna;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Tolna;
 - f) székhelye: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11–13.;
 - g) postafiók címe: 7101 Szekszárd, Pf. 136.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1020/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10046003-00299530-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789398-2-17;
 - k) statisztikai számjele: 15789398-8411-312-17;
 - l) PIR törzsszáma: 789390.
- (2) A TMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
1. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 2. 712201 Összetétel-, tisztaságvizsgálat-, elemzés
 3. 721133 Mezőgazdasági, biotechnológiai kísérleti fejlesztés
 4. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 5. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 6. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 7. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 8. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 9. 841373 Földügy helyi igazgatása és szabályozása
 10. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 11. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 12. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 13. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 14. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 15. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 16. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 17. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 18. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 19. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 20. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 21. 856091 Szakképzési és felnőttképzési támogatások
 22. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 23. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 24. 890703 Tanácsadó irodák működtetése és fejlesztése.
- (3) A TMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 19. függelék tartalmazza.

89. Vas Megyei Kormányhivatal

- 91. §** (1) A Vas Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: VMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Vas Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: VMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Vas County;

- d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Vas;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Vas;
 - f) székhelye: 9700 Szombathely, Berzsenyi tér 1.;
 - g) postafiók címe: 9701 Szombathely, Pf. 208;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1022/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10047004-00299523-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789408-2-18;
 - k) statisztikai számjele: 15789408-8411-312-18;
 - l) PIR törzsszáma: 789400.
- (2) A VMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
- 1. 639990 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 - 2. 680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 - 3. 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 - 4. 712101 Mérőeszközök hitelesítése
 - 5. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 - 6. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 - 7. 750000 Állat-egészségügyi ellátás
 - 8. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 - 9. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 - 10. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 - 11. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 12. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 13. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 14. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 15. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 16. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 - 17. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 - 18. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 - 19. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 - 20. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 21. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 - 22. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 - 23. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 - 24. 889943 Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
 - 25. 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása.
- (3) A VMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 20. függelék tartalmazza.

90. Veszprém Megyei Kormányhivatal

- 92. §** (1) A Veszprém Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: VEMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Veszprém Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: VEMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Veszprém County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Veszprém;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Veszprém;
 - f) székhelye: 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.;
 - g) postafiók címe: 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1024/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10048005-00299516-00000000;

- j) adóigazgatási azonosító száma: 15789415-2-19;
 - k) statisztikai számjele: 15789415-8411-312-19;
 - l) PIR törzsszáma: 789411.
- (2) A VEMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
- 1. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 - 2. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 - 3. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 - 4. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 - 5. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 - 6. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 7. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 - 8. 842542 Minősített időszaki tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem)
 - 9. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 10. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 11. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 - 12. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 - 13. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 - 14. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 - 15. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 - 16. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 - 17. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 - 18. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás
 - 19. 869053 Sugár-egészségügyi feladatok
 - 20. 890443 Egyéb közfoglalkoztatás.
- (3) A VEMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 21. függelék tartalmazza.

91. Zala Megyei Kormányhivatal

- 93. §** (1) A Zala Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: ZMKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:
- a) megnevezése: Zala Megyei Kormányhivatal;
 - b) rövidítése: ZMKH;
 - c) angol megnevezése: Government Office of Zala County;
 - d) német megnevezése: Das Regierungsamt im Komitat Zala;
 - e) francia megnevezése: Office Gouvernemental du Département Zala;
 - f) székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10.;
 - g) postafiók címe: 8901 Zalaegerszeg, Pf.: 227.;
 - h) alapító okirat kelte és száma: 2012. december 1., IX-09/30/1026/2012.;
 - i) előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10049006-00299509-00000000;
 - j) adóigazgatási azonosító száma: 15789422-2-20;
 - k) statisztikai számjele: 15789422-8411-312-20;
 - l) PIR törzsszáma: 789422.
- (2) A ZMKH alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrendi besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:
- 1. 712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok
 - 2. 721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés
 - 3. 841163 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
 - 4. 841221 Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
 - 5. 841322 Mezőgazdaság területi igazgatása és szabályozása
 - 6. 841904 Egészségbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)

7. 841905 Nyugdíjbiztosítási alap bevételei (elszámolásai)
 8. 842531 A polgári védelem ágazati feladatai
 9. 843012 Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 10. 843023 Egyéb, nyugdíjbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 11. 843032 Egészségbiztosítási szolgáltatások területi igazgatása
 12. 843041 Egészségbiztosítási pénzbeli betegségi ellátások finanszírozása
 13. 843042 Egészségbiztosítási pénzbeli anyasági ellátások finanszírozása
 14. 843043 Egészségbiztosítási egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása
 15. 843047 Egyéb természetbeni ellátások nyújtásának finanszírozása
 16. 843048 Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása
 17. 855937 M.n.s. egyéb felnőttoktatás
 18. 862240 Egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás.
- (3) A ZMKH szervezeti egységeit, szervezeti felépítését, szervezeti egységeinek feladatait, szervezeti ábráját és létszámkeretét a 22. függelék tartalmazza.

IX. Fejezet

Átmeneti és záró rendelkezések

- 94. §** (1) A kormány megbízott a jelen szervezeti és működési szabályzat hatálybalépését követő 60 napon belül kiadja, illetve felülvizsgálja normatív utasításait, így különösen:
- a) a Kormányhivatal házi rendjét,
 - b) a közszolgálati szabályzatot,
 - c) a gazdálkodási szabályzatot,
 - d) a döntésvértékelési szabályzatot, valamint
 - e) az ellenőrzési szabályzatot.
- (2) Az (1) bekezdésben szereplő normatív utasításokon túl a kormány megbízott további normatív utasításokat is kiadhat.
- 95. §** A 30. § (4) bekezdésében meghatározott, az ügyrendek kiadásáért felelős vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselők jelen szervezeti és működési szabályzat végrehajtására a jelen szervezeti és működési szabályzat hatálybalépésétől számított 60 napon belül ügyrendet készítenek elő, illetve gondoskodnak az ügyrendek felülvizsgálatáról.

1. függelék a 3/2013. (I. 18.) KIM utasítás mellékletéhez

A fővárosi és megyei kormányhivatalok feladat- és hatáskörét meghatározó legfontosabb jogszabályok listája

1. Magyarország Alaptörvénye
2. Törvények
 - 2.1. a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény
 - 2.2. a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény
 - 2.3. a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény
 - 2.4. a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény
 - 2.5. a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény
 - 2.6. az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény
 - 2.7. a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény
 - 2.8. az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény
 - 2.9. a szerencsejáték szervezéséről szóló 1991. évi XXXIV. törvény
 - 2.10. a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény
 - 2.11. a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény
 - 2.12. a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
 - 2.13. a magzati élet védelméről szóló 1992. évi LXXIX. törvény
 - 2.14. a földrendező és a földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. törvény
 - 2.15. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
 - 2.16. a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény
 - 2.17. a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény
 - 2.18. a magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény
 - 2.19. a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény
 - 2.20. a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
 - 2.21. az állattenyésztésről szóló 1993. évi CXIV. törvény
 - 2.22. a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény
 - 2.23. a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény
 - 2.24. a termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény
 - 2.25. a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény
 - 2.26. a bérgarancia alapról szóló 1994. évi LXVI. törvény
 - 2.27. a hegyközségekről szóló 1994. évi CII. törvény
 - 2.28. a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény
 - 2.29. a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény
 - 2.30. a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény
 - 2.31. a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
 - 2.32. a kutatás és közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. törvény
 - 2.33. a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény
 - 2.34. a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény
 - 2.35. a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény
 - 2.36. a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény
 - 2.37. a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény
 - 2.38. a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló 1996. évi LV. törvény
 - 2.39. a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény
 - 2.40. az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény
 - 2.41. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
 - 2.42. a halászatról és horgászatról szóló 1997. évi XLI. törvény

- 2.43. az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény
- 2.44. az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- 2.45. a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény
- 2.46. a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény
- 2.47. a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény
- 2.48. a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény
- 2.49. az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény
- 2.50. az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- 2.51. a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
- 2.52. a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény
- 2.53. az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény
- 2.54. a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény
- 2.55. a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény
- 2.56. az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény
- 2.57. a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak és a társadalombiztosítás szerveinek állami felügyeletéről szóló 1998. évi XXXIX. törvény
- 2.58. a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény
- 2.59. a területszervezési eljárásról szóló 1999. évi XLI. törvény
- 2.60. a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény
- 2.61. a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény
- 2.62. a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény
- 2.63. a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény
- 2.64. az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény
- 2.65. a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény
- 2.66. a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény
- 2.67. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- 2.68. a közúti közlekedési előéleti pontrendszerről szóló 2000. évi CXXVIII. törvény
- 2.69. a nemzetközi közúti fuvarozást végző járművek személyzetének munkájáról szóló Európai Megállapodás (AETR) kihirdetéséről szóló 2001. évi IX. törvény
- 2.70. az Európai Közösség és a Magyar Köztársaság közötti közúti áru fuvarozás meghatározott feltételeinek kialakításáról és a kombinált fuvarozás elősegítéséről szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 2001. évi LXI. törvény
- 2.71. a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény
- 2.72. a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény
- 2.73. az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény
- 2.74. a Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Kártalanítási Alapról szóló 2003. évi LVIII. törvény
- 2.75. a jogi segítségnyújtásról szóló 2003. évi LXXX. törvény
- 2.76. az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- 2.77. az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény
- 2.78. a regisztrációs adóról szóló 2003. évi CX. törvény
- 2.79. az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
- 2.80. az európai uniós csatlakozással összefüggő egyes törvénymódosításokról, törvényi rendelkezések hatályon kívül helyezéséről, valamint egyes törvényi rendelkezések megállapításáról szóló 2004. évi XXIX. törvény
- 2.81. az Európai Parlament tagjainak választásáról szóló 2003. évi CXIII. törvény
- 2.82. a szőlőtermesztésről és borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény
- 2.83. a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény
- 2.84. a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény
- 2.85. a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény

- 2.86. a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény
- 2.87. a fiatalok életkezdesi támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvény
- 2.88. a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény
- 2.89. a cégnyilvánosságról, bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény
- 2.90. a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény
- 2.91. a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény
- 2.92. a büntetőügyekben alkalmazható közvetítői tevékenységről szóló 2006. évi CXXIII. törvény
- 2.93. a menedékgjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény
- 2.94. a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény
- 2.95. az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény
- 2.96. a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény
- 2.97. a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény
- 2.98. az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény
- 2.99. a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény
- 2.100. az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény
- 2.101. a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény
- 2.102. a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény
- 2.103. az elektronikus közszolgáltatásról szóló 2009. évi LX. törvény
- 2.104. a kötelező gépjármű-felelősségbiztosításról szóló 2009. évi LXII. törvény
- 2.105. az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény
- 2.106. az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény
- 2.107. a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény
- 2.108. a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXXVI. törvény
- 2.109. a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
- 2.110. a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény
- 2.111. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- 2.112. a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény
- 2.113. a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény
- 2.114. a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény
- 2.115. a korhatár előtti öregségi nyugdíjak megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról szóló 2011. évi CLXVII. törvény
- 2.116. az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítéséről, az azokkal kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról, a hadköteles nyilvántartás vezetése, a gazdasági és anyagi szolgáltatások biztosítása érdekében teljesítendő adatszolgáltatásokról és a honvédelmi ágazatban használt igazolványokkal kapcsolatos adatkezelésről szóló 2011. évi CLXXVII. törvény
- 2.117. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- 2.118. a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény
- 2.119. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- 2.120. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 2.121. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 2.122. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 2.123. a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- 2.124. a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- 2.125. az országgyűlési képviselők választásáról szóló 2011. évi CCIII. törvény
- 2.126. a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény
- 2.127. a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- 2.128. a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény

- 2.129. a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény
 - 2.130. a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény
 - 2.131. a termékek piacfelügyeletéről szóló 2012. évi LXXXVIII. törvény
 - 2.132. a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény
3. Törvényerejű rendeletek
- 3.1. a Polgári Törvénykönyv hatálybalépéséről és végrehajtásáról szóló 1960. évi 11. törvényerejű rendelet
 - 3.2. a büntetések és az intézkedések végrehajtásáról szóló 1979. évi 11. törvényerejű rendelet
4. Kormányrendeletek
- 4.1. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatáskörének megállapításával kapcsolatos földművelésügyi ágazati jogszabályok módosításáról szóló 19/1992. (I. 28.) Korm. rendelet
 - 4.2. a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtásáról szóló 146/1993. (X. 26.) Korm. rendelet
 - 4.3. a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény végrehajtásáról szóló 113/1994. (VIII. 31.) Korm. rendelet
 - 4.4. a közműves ivóvízellátásról és a közműves szennyvízelvezetéséről szóló 38/1995. (IV. 5.) Korm. rendelet
 - 4.5. az őstermelői igazolványról szóló 228/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet
 - 4.6. a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet
 - 4.7. az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet
 - 4.8. a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet
 - 4.9. a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelet
 - 4.10. a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet
 - 4.11. a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet
 - 4.12. a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény végrehajtásáról szóló 101/1998. (V. 22.) Korm. rendelet
 - 4.13. a felvonók és a mozgólépcsők építésügyi hatósági engedélyezéséről, üzemeltetéséről, ellenőrzéséről és az ellenőrökről szóló 113/1998. (VI. 10.) Korm. rendelet
 - 4.14. a vízgazdálkodási feladatokkal összefüggő alapadatokról szóló 178/1998. (XI. 6.) Korm. rendelet
 - 4.15. a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet
 - 4.16. a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet
 - 4.17. a települési önkormányzat jegyzőjének az állatok védelmével, valamint az állatok nyilvántartásával kapcsolatos egyes feladat- és hatásköreiről szóló 245/1998. (XII. 31.) Korm. rendelet
 - 4.18. a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet
 - 4.19. a személyazonosító igazolvány kiadásáról és nyilvántartásáról szóló 168/1999. (XI. 24.) Korm. rendelet
 - 4.20. a közúti közlekedési előéleti pontrendszerről szóló 2000. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 236/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet
 - 4.21. az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet
 - 4.22. a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet
 - 4.23. a családi gazdaságok létrehozásáról, nyilvántartásba vételéről, működtetéséről, valamint kiemelt támogatásokról szóló 326/2001. (XII. 30.) Korm. rendelet
 - 4.24. a nevelőszülői, a hivatásos nevelőszülői és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló 261/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet
 - 4.25. az autóbusszal végzett nemzetközi nem menetrend szerinti személyszállításról szóló (INTERBUS) megállapodás kihirdetéséről szóló 309/2002. (XII. 28.) Korm. rendelet

- 4.26. a nemzetgazdaság védelmi felkészítése és mozgósítása feladatai végrehajtásának szabályozásáról szóló 131/2003. (VIII. 22.) Korm. rendelet
- 4.27. a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolványáról szóló 218/2003. (XII. 11.) Korm. rendelet
- 4.28. a hulladékká vált gépjárművekről szóló 267/2004. (IX. 23.) Korm. rendelet
- 4.29. az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet
- 4.30. a közigazgatási hatósági eljárásban a személyes költségmentesség megállapításáról szóló 180/2005. (IX. 9.) Korm. rendelet
- 4.31. az építésfelügyeleti bírságról szóló 238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet
- 4.32. a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet
- 4.33. a vizek mezőgazdasági eredetű nitrátszennyezéssel szembeni védelméről szóló 27/2006. (II. 7.) Korm. rendelet
- 4.34. a szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet
- 4.35. a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet
- 4.36. az építésügyi bírság megállapításának részletes szabályairól szóló 245/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet
- 4.37. a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet
- 4.38. a Nemzeti Közlekedési hatóságról szóló 263/2006. (XII. 20.) Korm. rendelet
- 4.39. az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságról szóló 289/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- 4.40. az Oktatási Hivatalról szóló 307/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- 4.41. a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- 4.42. az állatvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 334/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- 4.43. a földhivatalokról, a Földmérési és Távérzékelési Intézettről, a Földrajzinév Bizottságról és az ingatlan-nyilvántartási eljárás részletes szabályairól szóló 338/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- 4.44. az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
- 4.45. a közúti szállítást végző egyes járművek személyzete vezetési és pihenőidejének ellenőrzéséről szóló 66/2007. (IV. 4.) Korm. rendelet
- 4.46. a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet
- 4.47. a cirkuszi menaszéria létesítése és működtetése engedélyezésének, valamint fenntartásának részletes szabályairól szóló 222/2007. (VIII. 29.) Korm. rendelet
- 4.48. a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóságról szóló 225/2007. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- 4.49. a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet
- 4.50. az építésfelügyeleti tevékenységről szóló 291/2007. (X. 31.) Korm. rendelet
- 4.51. a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) Korm. rendelet
- 4.52. a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet
- 4.53. az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet
- 4.54. az élelmiszerlánc felügyeletével összefüggő bírságok kiszámításának módjáról és mértékéről szóló 194/2008. (VII. 31.) Korm. rendelet
- 4.55. a parlagfű elleni közérdekű védekezés végrehajtásának, valamint az állami, illetve a közérdekű védekezés költségei megállapításának és igénylésének részletes szabályairól szóló 221/2008. (VIII. 30.) Korm. rendelet
- 4.56. a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 19/2009. (I. 30.) Korm. rendelet
- 4.57. a területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV. 8.) Korm. rendelet
- 4.58. a közúti árufuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírsággal összefüggő hatósági feladatokról szóló 156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet

- 4.59. a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- 4.60. az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- 4.61. az ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóságok kijelöléséről szóló 217/2009. (X. 2.) Korm. rendelet
- 4.62. az emberen végzett orvostudományi kutatások, az emberi felhasználásra kerülő vizsgálati készítmények klinikai vizsgálata, valamint az emberen történő alkalmazásra szolgáló, klinikai vizsgálatra szánt orvostechnikai eszközök klinikai vizsgálata engedélyezési eljárásának szabályairól szóló 235/2009. (X. 20.) Korm. rendelet
- 4.63. az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program adatgyűjtéseiről és adatátvételeiről szóló 288/2009. (XII. 15.) Korm. rendelet
- 4.64. az előzetes eredetiségvizsgálati eljárás részletes szabályairól szóló 301/2009. (XII. 22.) Korm. rendelet
- 4.65. a vizsgáló állomás engedélyezésének részletes eljárási szabályairól és a vizsgáló állomással kötendő hatósági szerződés tartalmáról szóló 302/2009. (XII. 22.) Korm. rendelet
- 4.66. a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet
- 4.67. a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet
- 4.68. a fővárosi és megyei kormányhivatalokról szóló 288/2010. (XII. 21.) Korm. rendelet
- 4.69. az egészségbiztosítási szervekről szóló 319/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet
- 4.70. a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatalról és a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló 320/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet
- 4.71. az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról, a népegészségügyi szakigazgatási feladatok ellátásáról, valamint a gyógyszerészeti államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 323/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet
- 4.72. a fővárosi és megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szerveinek kijelöléséről szóló 328/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet
- 4.73. a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet
- 4.74. a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet
- 4.75. a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának általános szabályairól szóló 179/2011. (IX. 2.) Korm. rendelet
- 4.76. a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről szóló 219/2011. (X. 20.) Korm. rendelet
- 4.77. a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet
- 4.78. a megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet
- 4.79. a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet
- 4.80. a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet
- 4.81. a Nemzeti Munkaügyi Hivatalról és a szakmai irányítása alá tartozó szakigazgatási szervek feladat és hatásköréről szóló 323/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet
- 4.82. a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet
- 4.83. az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- 4.84. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- 4.85. a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- 4.86. a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló 22/2012. (II. 29.) Korm. rendelet

- 4.87. a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet
 - 4.88. a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet
 - 4.89. a közszolgálati tisztviselőkkel szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III. 7.) Korm. rendelet
 - 4.90. a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet
 - 4.91. a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet
 - 4.92. a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokról és az állam által kötelezően nyújtandó szolgáltatásokról szóló 83/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet
 - 4.93. egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet
 - 4.94. az elektronikus ügyintézés részletes szabályairól szóló 85/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet
 - 4.95. a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet
 - 4.96. a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet
 - 4.97. az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet
 - 4.98. a katasztrófa-egészségügyi ellátásról szóló 139/2012. (VI. 29.) Korm. rendelet
 - 4.99. a Kormányablakkal összefüggő feladatokat ellátó személyek kiválasztásának és képzésének szabályairól szóló 148/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet
 - 4.100. a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatalról szóló 177/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet
 - 4.101. a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet
 - 4.102. a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
 - 4.103. a kulturális örökségvédelmi hatóságok kijelöléséről és eljárásaikra vonatkozó általános szabályokról szóló 266/2012. (IX. 18.) Korm. rendelet
 - 4.104. a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet
 - 4.105. az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet
 - 4.106. az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról szóló 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet
 - 4.107. a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet
5. Minisztertanácsi rendeletek
 - 5.1. a közúti személyszállítási szerződésekről szóló 20/1981. (VI. 19.) MT rendelet
 - 5.2. a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet
 - 5.3. a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet
 - 5.4. a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról szóló 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet
6. Miniszteri rendeletek
 - 6.1. a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet
 - 6.2. az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet
 - 6.3. a gépjárműfenntartó tevékenység személyi és dologi feltételeiről szóló 1/1990. (IX. 29.) KHVM rendelet
 - 6.4. a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet
 - 6.5. a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet
 - 6.6. a közúti járművezetők egészségi alkalmasságának megállapításáról szóló 13/1992. (VI. 26.) NM rendelet

- 6.7. a közúti járművezetők elsősegélynyújtási ismeretei megszerzésének igazolásáról szóló 31/1992. (XII. 19.) NM rendelet
- 6.8. a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet
- 6.9. a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet
- 6.10. a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet
- 6.11. a foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentéséről és kivizsgálásáról szóló 27/1996. (VIII. 28.) NM rendelet
- 6.12. a választójoggal nem rendelkező személyek nyilvántartásának vezetéséről szóló 32/1996. (XII. 22.) BM rendelet
- 6.13. az ügyügyi hatósági eljárások díjairól szóló 26/1997. (XII. 12.) KHVM rendelet
- 6.14. a munkahelyek kémiai biztonságáról szóló 25/2000. (IX. 31.) EüM-SZCSM együttes rendelet
- 6.15. a polgármesteri munkakör átadása jegyzőkönyvének tartalmáról szóló 26/2000. (IX. 27.) BM rendelet
- 6.16. a növényegészségügyi feladatok végrehajtásának részletes szabályairól szóló 7/2001. (I. 17.) FVM rendelet
- 6.17. a pártfogó ügyvéd és a kirendelt védő részére megállapítható díjról és költségekről szóló 7/2002. (III. 30.) IM rendelet
- 6.18. az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 6/2003. (III. 7.) BM rendelet
- 6.19. a bírósági eljárásban megállapítható ügyvédi költségekről szóló 32/2003. (VIII. 22.) IM rendelet
- 6.20. az országos közutak építésfelügyeleti ellenőrzési eljárásáról és az eljárással összefüggő szakmai vizsgálatról szóló 91/2003. (XII. 16.) GKM rendelet
- 6.21. a nemzetközi közúti áru- és személyszállítás végzésének egyes feltételeiről szóló 101/2003. (XII. 23.) GKM rendelet
- 6.22. a jogi segítő díjazásáról szóló 11/2004. (III. 30.) IM rendelet
- 6.23. az élelmiszerek jelöléséről szóló 19/2004. (II. 26.) FVM-ESzCsM-GKM együttes rendelet
- 6.24. a gyümölcs és zöldség ellenőrzéséről szóló 82/2004 (V. 11.) FVM rendelet
- 6.25. a növényvédő szerek forgalomba hozatalának és felhasználásának engedélyezéséről, valamint a növényvédő szerek csomagolásáról, jelöléséről, tárolásáról és szállításáról szóló 89/2004. (V. 15.) FVM rendelet
- 6.26. a közúti járművek forgalomba helyezésével és forgalomban tartásával, környezetvédelmi felülvizsgálatával és ellenőrzésével, továbbá a gépjárműfenntartó tevékenységgel kapcsolatos egyes közlekedési hatósági eljárások díjáról szóló 91/2004. (VI. 29.) GKM rendelet
- 6.27. a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet
- 6.28. az áldozatsegítő támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 1/2006. (I. 6.) IM rendelet
- 6.29. a közgyógyellátásra jogosult gyógyszerkeretének megállapításához szükséges készítmények kiválasztásának szabályairól szóló 25/2006. (VI. 26.) EüM rendelet
- 6.30. a terménynövelő anyagok engedélyezéséről, tárolásáról, forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 36/2006. (V. 18.) FVM rendelet
- 6.31. az „EK-műtrágya”-ként megjelölt műtrágyák forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről szóló 37/2006. (V. 18.) FVM rendelet
- 6.32. a birtokfejlesztési hitel kamattámogatásáról szóló 17/2007. (III. 23.) FVM rendelet
- 6.33. a jogi segítségnyújtás igénybevételének részletes szabályairól szóló 56/2007. (XII. 22.) IRM rendelet
- 6.34. a termésbecslésről szóló 109/2007. (IX. 28.) FVM rendelet
- 6.35. az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból támogatott intézkedések monitoring adatszolgáltatási rendjére vonatkozó részletes szabályokról szóló 18/2009. (III. 6.) FVM rendelet
- 6.36. a közúti járművek bontásának feltételeiről szóló 64/2009. (XI. 23.) KHEM rendelet
- 6.37. a közúti járművek környezetvédelmi felülvizsgálatának szabályairól szóló 77/2009. (XII. 15.) KHEM-IRM-KvVM együttes rendelet
- 6.38. a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésével, továbbképzésével, utánképzésével és vizsgáztatásával összefüggő díjakról szóló 84/2009. (XII. 30.) KHEM rendelet
- 6.39. az élelmiszer-előállításal és -forgalmazással kapcsolatos adatszolgáltatásról és nyomonkövethetőségről szóló 3/2010. (VII. 5.) VM rendelet

- 6.40. a növényvédelmi tevékenységről szóló 43/2010. (IV. 23.) FVM rendelet
- 6.41. a szakfeladatrendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet
- 6.42. a kárenyhítési hozzájárulás megfizetésével, valamint a kárenyhítő juttatás igénybevételevel kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 21/2012. (III. 9.) VM rendelet
- 6.43. a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény végrehajtásával kapcsolatos rendelkezésekről, valamint ahhoz kapcsolódó egyes rendeletek módosításáról szóló 22/2012. (IV. 13.) BM rendelet
- 6.44. az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV. 25.) KIM rendelet

2. függelék a 3/2013. (I. 18.) KIM utasítás mellékletéhez

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök

- 1. Törzshivatal
 - 1.1. kormány megbízott
 - 1.2. főigazgató
 - 1.3. igazgató
 - 1.4. gazdasági vezető
 - 1.5. belső ellenőr
 - 1.6. Kormány megbízotti Kabinet vezetője
 - 1.7. főosztályvezető
 - 1.8. főosztályvezető-helyettes
 - 1.9. osztályvezető
 - 1.10. törvényességi felügyeleti ügyintéző/referens
 - 1.11. jogi referens
 - 1.12. hatósági ügyintéző
 - 1.13. hatósági felügyelő, főfelügyelő
 - 1.14. közbeszerzési eljárásokban közreműködő ügyintéző
 - 1.15. oktatási ügyintéző
 - 1.16. pénzügyi ügyintéző
 - 1.17. gazdálkodási ügyintéző
 - 1.18. vagyonnyilvántartó munkatárs
 - 1.19. üzemeltetési ügyintéző
- 2. Szociális és Gyámhivatal
 - 2.1. hivatalvezető
 - 2.2. hivatalvezető-helyettes
 - 2.3. osztályvezető
 - 2.4. szociális ügyintéző
 - 2.5. gyámügyi, gyermekvédelmi ügyintéző
 - 2.6. gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátor
 - 2.7. gyermekvédelmi szakreferens
 - 2.8. szociális ellátási szakreferens

3. Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal
 - 3.1. állami főépítész
 - 3.2. hivatalvezető
 - 3.3. osztályvezető
 - 3.4. főépítési referens
 - 3.5. településrendezési referens
 - 3.6. terület- és településrendezési ügyintéző
 - 3.7. építésfelügyelő
 - 3.8. műemlék-felügyelő
 - 3.9. régészeti felügyelő
 - 3.10. hatósági referens
 - 3.11. örökségvédelmi referens

4. Igazságügyi Szolgálat
 - 4.1. igazgató
 - 4.2. igazgatóhelyettes
 - 4.3. osztályvezető
 - 4.4. jogi segítségnyújtási ügyintéző
 - 4.5. áldozatsegítő ügyintéző

5. Növény- és Talajvédelmi Igazgatóság
 - 5.1. igazgató
 - 5.2. igazgatóhelyettes
 - 5.3. osztályvezető
 - 5.4. zöldség-gyümölcs minőségellenőr
 - 5.5. laboratóriumi mérnök
 - 5.6. növényvédelmi felügyelő
 - 5.7. növényvédelmi előrejelző
 - 5.8. talajvédelmi felügyelő
 - 5.9. vetőmag, szaporítóanyag felügyelő
 - 5.10. növényvédelmi herbológus
 - 5.11. növényvédelmi zoológus
 - 5.12. növényvédelmi mikológus
 - 5.13. kertészeti felügyelő/főfelügyelő

6. Erdészeti Igazgatóság
 - 6.1. igazgató
 - 6.2. igazgatóhelyettes
 - 6.3. osztályvezető
 - 6.4. pályázatkezelési és -támogatási ügyintéző
 - 6.5. erdőfelügyelő
 - 6.6. erdőtervező
 - 6.7. nyilvántartási ügyintéző

7. Földművelésügyi Igazgatóság
 - 7.1. igazgató
 - 7.2. igazgató-helyettes
 - 7.3. osztályvezető
 - 7.4. földügyi igazgatási főfelügyelő, felügyelő
 - 7.5. földművelésügyi felügyelő, főfelügyelő
 - 7.6. vízgazdálkodási főfelügyelő, felügyelő
 - 7.7. vadászati főfelügyelő, felügyelő
 - 7.8. halászati főfelügyelő, felügyelő

- 7.9. ellenőrzési főfelügyelő, felügyelő
- 7.10. növénytermesztési és kertészeti főfelügyelő, felügyelő
- 7.11. közgazdasági főfelügyelő, felügyelő
- 7.12. falugazdász koordinátor
- 7.13. főfalugazdász
- 7.14. termelés-statisztikus ügyintéző
- 7.15. területi mezőgazdasági koordinátor

- 8. Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság
 - 8.1. igazgató
 - 8.2. igazgatóhelyettes
 - 8.3. osztályvezető
 - 8.4. járványügyi főállatorvos
 - 8.5. állatvédelmi főállatorvos
 - 8.6. takarmány- és gyógyszerfelügyelő főállatorvos
 - 8.7. élelmiszerlánc-biztonsági és minőségellenőrzési főállatorvos
 - 8.8. hatósági főállatorvos, hatósági állatorvos
 - 8.9. élelmiszerbiztonsági felügyelő
 - 8.10. takarmány felügyelő
 - 8.11. állatvédelmi felügyelő
 - 8.12. borászati felügyelő
 - 8.13. járványügyi referens
 - 8.14. állattenyésztési felügyelő
 - 8.15. élelmiszer-higiéniai felügyelő mérnök
 - 8.16. élelmiszerlánc-biztonsági és minőségellenőrzési főmérnök

- 9. Földhivatal
 - 9.1. hivatalvezető
 - 9.2. hivatalvezető-helyettes
 - 9.3. jogtanácsos
 - 9.4. osztályvezető
 - 9.5. ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
 - 9.6. földmérési ügyintéző
 - 9.7. földügyi ügyintéző
 - 9.8. térképtári adatszolgáltató
 - 9.9. ellátmánykezelő
 - 9.10. pénzkezelő hely ügyintézője
 - 9.11. földhasználati nyilvántartási ügyintéző
 - 9.12. szakfelügyelő

- 10. Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szerv
 - 10.1. szakigazgatási szerv vezetője/igazgató
 - 10.2. osztályvezető
 - 10.3. kifizetőhelyi ellenőr/szakellenőr
 - 10.4. pénzellátási revizor/szakrevizor
 - 10.5. munkakörüktől függetlenül az utalványozási, ellenjegyzési, kötelezettségvállalási, kiadmányozási joggal rendelkezők
 - 10.6. nyilvántartási ügyintéző/szakügyintéző
 - 10.7. közgyógyellátási ügyintéző/szakügyintéző

- 10.8. méltányossági ügyintéző/szakügyintéző
- 10.9. segélyezési ügyintéző
- 10.10. ügyfélszolgálati ügyintéző/szakügyintéző
- 10.11. pénzellátási ügyintéző/szakügyintéző
- 10.12. pénzügyi ügyintéző
- 10.13. számviteli ügyintéző

- 11. Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság
 - 11.1. igazgató
 - 11.2. főosztályvezető
 - 11.3. főosztályvezető-helyettes
 - 11.4. osztályvezető
 - 11.5. igényelbírálási ügyintéző
 - 11.6. ügyfélszolgálati ügyintéző
 - 11.7. nyugdíj-biztosítási szakügyintéző (szakreferens, főreferens), revizor, ellenőr
 - 11.8. nyilvántartási ügyintéző, revizor
 - 11.9. jogi ügyintéző
 - 11.10. pénzügyi ügyintéző, szakügyintéző
 - 11.11. méltányossági, peresügyi szakügyintéző (ügyintéző, referens, szakreferens, főreferens), revizor
 - 11.12. szakmai belső ellenőr
 - 11.13. pénzügyi revizor
 - 11.14. pénztáros
 - 11.15. pénztároshelyettes
 - 11.16. nyugdíj ellenőr, nyugdíj revizor, ellenőrzési ügyintéző
 - 11.17. pénzügyi és számviteli ügyintéző
 - 11.18. megtérítési ügyintéző
 - 11.19. adatszolgáltatási ügyintéző

- 12. Munkaügyi Központ
 - 12.1. igazgató
 - 12.2. igazgatóhelyettes
 - 12.3. osztályvezető
 - 12.4. munkaerő-piaci ellenőr
 - 12.5. közbeszerzési eljárásban érintett ügyintéző
 - 12.6. a Munkaügyi Központ hatáskörébe tartozó, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 12. §-a szerinti közigazgatási hatósági ügyben döntés-előkészítést végző, és/vagy kiadmányozási joggal állandóan, vagy helyettesítőként felruházott kormánytisztviselő
 - 12.7. költségvetési pénzeszközök vagy elkülönített állami pénzalapok tekintetében kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, utalvány ellenjegyzésére, teljesítésigazolásra jogosultak
 - 12.8. NFA belső ellenőr

- 13. Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerv
 - 13.1. igazgató
 - 13.2. igazgatóhelyettes
 - 13.3. osztályvezető
 - 13.4. munkaügyi felügyelő
 - 13.5. munkavédelmi felügyelő

14. Fogyasztóvédelmi Felügyelőség
 - 14.1. szakigazgatási szerv vezetője
 - 14.2. szakigazgatási szerv vezetőhelyettese
 - 14.3. fogyasztóvédelmi felügyelő
 - 14.4. jogi ügyintéző

15. Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv
 - 15.1. megyei tisztifőorvos
 - 15.2. helyettes megyei tisztifőorvos
 - 15.3. tisztiorvos
 - 15.4. osztályvezető
 - 15.5. közegészségügyi-járványügyi felügyelő
 - 15.6. hatósági jogkört gyakorló ügyintéző
 - 15.7. vezető védőnő
 - 15.8. vezető ápoló

16. Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Hatóság
 - 16.1. hatóság vezetője (igazgató és igazgatóhelyettes)
 - 16.2. osztályvezető
 - 16.3. mértékhitelítő
 - 16.4. műszaki biztonsági felügyelő
 - 16.5. metrológus

17. Közlekedési Felügyelőség
 - 17.1. igazgató
 - 17.2. főosztályvezető
 - 17.3. főosztályvezető-helyettes
 - 17.4. osztályvezető
 - 17.5. jármű-felügyeleti és járművizsga-ellenőr
 - 17.6. járművezetői vizsgabiztos
 - 17.7. elméleti járművezetői vizsgabiztos
 - 17.8. közúti ellenőr
 - 17.9. közúti ellenőri jelentéseket feldolgozó munkatárs, digitális tachográf engedélyezési munkatárs
 - 17.10. közúti járműhatósági referens/munkatárs
 - 17.11. közúti közlekedési szolgáltatás engedélyezési referens/munkatárs
 - 17.12. műszaki engedélyezési referens/munkatárs
 - 17.13. műszaki ügyintéző
 - 17.14. műszaki vizsgabiztos, segédvizsgabiztos
 - 17.15. tengelyterhelési ellenőr
 - 17.16. útügyi referens/munkatárs
 - 17.17. vizsgáztatási és utánpótlási vizsgaszervezési referens/munkatárs
 - 17.18. jármű-vizsgaszervezési referens/munkatárs
 - 17.19. engedélyezési és járművizsgálati munkacsoport koordinátor
 - 17.20. járművizsgáztatási munkacsoport koordinátor
 - 17.21. jármű vizsgaszervezési referens/munkatárs
 - 17.22. műszaki vizsga előkészítő referens/munkatárs
 - 17.23. tengelyterhelés ellenőrzési munkatárs
 - 17.24. járművezető vizsgáztatási és utánpótlási munkacsoport koordinátor
 - 17.25. forgalomtechnikai referens
 - 17.26. alkatrész forgalmi ellenőr
 - 17.27. adminisztrátor
 - 17.28. műszaki koordinátor
 - 17.29. forgalmi koordinátor

18. Rehabilitációs Szakigazgatási Szerv
 - 18.1. igazgató
 - 18.2. igazgatóhelyettes
 - 18.3. osztályvezető
 - 18.4. hatósági ügyintéző
 - 18.5. ellenőrzési ügyintéző
 - 18.6. orvosszakértő
 - 18.7. foglalkozási szakértő
 - 18.8. szociális szakértő

19. Járási Hivatal Törzshivatala
 - 19.1. járási hivatalvezető
 - 19.2. járási hivatalvezető-helyettes
 - 19.3. osztályvezető
 - 19.4. szabálysértési ügyintéző
 - 19.5. hatósági ügyintéző
 - 19.6. vállalkozási ügyintéző
 - 19.7. vagyon-nyilvántartó munkatárs

20. Járási Gyámhivatal
 - 20.1. hivatalvezető
 - 20.2. osztályvezető
 - 20.3. gyámügyi, gyermekvédelmi ügyintéző
 - 20.4. gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátor
 - 20.5. gyermekvédelmi szakreferens

21. Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal
 - 21.1. hivatalvezető
 - 21.2. osztályvezető
 - 21.3. építésfelügyelő
 - 21.4. műemlék-felügyelő
 - 21.5. régészeti felügyelő
 - 21.6. hatósági referens
 - 21.7. örökségvédelmi referens

22. Járási Építésügyi Hivatal
 - 22.1. hivatalvezető
 - 22.2. osztályvezető
 - 22.3. építésfelügyelő
 - 22.4. hatósági referens

23. Járási Állategészségügyi és Élelmiszer-ellenőrző Hivatal
 - 23.1. járási főállatorvos
 - 23.2. osztályvezető
 - 23.3. hatósági állatorvos
 - 23.4. élelmiszerbiztonsági felügyelő
 - 23.5. takarmány felügyelő
 - 23.6. állatvédelmi felügyelő
 - 23.7. falugazdász
 - 23.8. borászati felügyelő
 - 23.9. járványügyi referens
 - 23.10. kirendeltségvezető
 - 23.11. élelmiszer-higiéniai felügyelő mérnök

- 24. Járási Földhivatal
 - 24.1. járási földhivatal-vezető
 - 24.2. osztályvezető
 - 24.3. ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
 - 24.4. földmérési ügyintéző
 - 24.5. földügyi ügyintéző
 - 24.6. térképtári adatszolgáltató
 - 24.7. ellátmánykezelő
 - 24.8. pénzkezelő hely ügyintézője
 - 24.9. földhasználati nyilvántartási ügyintéző
 - 24.10. kirendeltségvezető
 - 24.11. telekalakítási ügyintéző
 - 24.12. igazgatási ügyintéző
 - 24.13. értéktáros

- 25. Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltsége
 - 25.1. kirendeltségvezető
 - 25.2. osztályvezető
 - 25.3. a Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségének hatáskörébe tartozó, a Ket. 12. § szerinti közigazgatási hatósági ügyben döntés-előkészítést végző, és/vagy kiadmányozási joggal állandóan, vagy helyettesítőként felruházott kormánytisztviselő
 - 25.4. költségvetési pénzeszközök vagy elkülönített állami pénzalapok tekintetében kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, utalvány ellenjegyzésére, teljesítésigazolásra jogosultak

- 26. Járási Népegészségügyi Intézet
 - 26.1. járási tisztifőorvos
 - 26.2. tisztiorvos
 - 26.3. osztályvezető
 - 26.4. közegészségügyi-járványügyi felügyelő
 - 26.5. hatósági jogkört gyakorló ügyintéző
 - 26.6. vezető védőnő
 - 26.7. vezető ápoló